



รายงานผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนาองค์การ
เรื่องคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของ
สำนักงานเศรษฐกิจการเกษตร
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓
รอบ ๖ เดือน (๑ ตุลาคม ๒๕๖๒ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๓)
สำนักงานเศรษฐกิจการเกษตร

เมษายน ๒๕๖๓
กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร
สำนักงานเศรษฐกิจการเกษตร
กระทรวงเกษตรและสหกรณ์

สารบัญ

หน้า

การดำเนินงานระยะเร่งด่วน

๑. การปรับปรุงกระบวนการและสร้างการรับรู้ให้กับบุคลากรของ สศก.
 - ๑.๑ การใช้งบประมาณ ๑
 - ๑.๒ การใช้อำนาจ ๔
 - ๑.๓ การใช้ทรัพย์สินของราชการ ๕
 - ๑.๔ การป้องกันและแก้ไขปัญหาการทุจริต ๗
๒. การสร้างการรับรู้ของผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก
 - ๒.๑ ประสิทธิภาพการสื่อสาร ๘
 - ๒.๒ การปรับปรุงการทำงาน ๑๕

การดำเนินงานต่อเนื่อง

๑. การสร้างการรับรู้ให้กับบุคลากร สศก.
 - ๑.๑ การประชุมผู้บริหาร สศก. ๑๗
 - ๑.๒ การประชุมภายใน สำนัก/ศูนย์/กอง ๑๗
 - ๑.๓ การจัดคลินิกให้คำปรึกษาแก่ สำนัก/ศูนย์/กอง ๑๘
 - ๑.๔ ช่องทางการสื่อสารอื่น ๆ ๑๘
๒. การสร้างการมีส่วนร่วมให้กับทุกภาคส่วน
 - ๒.๑ การมีส่วนร่วมของบุคลากร สศก. ๒๓
 - ๒.๓ การมีส่วนร่วมในการดำเนินงานของผู้รับบริการ และผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ๒๖

ภาคผนวก

รายงานผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนาองค์การ
เรื่องคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสำนักงานเศรษฐกิจการเกษตร
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ รอบ : ๖ เดือน

งาน/กิจกรรม

การดำเนินงานระยะเร่งด่วน

๑. การปรับปรุงกระบวนการและสร้างการรับรู้ให้กับบุคลากรของ สศก.

๑.๑ การใช้งบประมาณ

- การสร้างการรับรู้ให้กับบุคลากร เรื่องแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี ของ สศก. และของ สำนัก/ศูนย์/กอง รวมถึงการจัดซื้อจัดจ้าง/การจัดหาพัสดุและการตรวจรับพัสดุ

การดำเนินการ :

- ชี้แจง/สื่อสาร แผน/ผลการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีของ สศก. รวมถึงการจัดซื้อจัดจ้าง/การจัดหาพัสดุและการตรวจรับพัสดุ ให้บุคลากรรับทราบ

หน่วยงานรับผิดชอบ : สลก.

ผลการดำเนินงาน :

หน่วยงาน	ผลการดำเนินงาน
สลก.	<ul style="list-style-type: none"> - มีการแจ้งเวียนเป็นหนังสือเพื่อให้สำนัก/ศูนย์/กอง/สศท.๑-๑๒/หน่วยงานขึ้นตรงจัดทำแผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายเงินประจำปี ๒๕๖๒ พลาทก่อน และให้รายงานผลการปฏิบัติงานและผลการใช้จ่ายเงินประจำปี ของ สศก. ไตรมาส ๑ และ ๒ - มีการจัดทำแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้างบงลงทุนประจำปี เพื่อเร่งรัดการใช้จ่ายเงิน และแจ้งเวียนผลเบิกจ่ายให้ทุกหน่วยงานทราบทุกเดือนเพื่อเร่งรัดการเบิกจ่าย

การดำเนินการ :

- ชี้แจง/สื่อสาร แผน/ผลการใช้จ่ายงบประมาณของ สำนัก/ศูนย์/กอง/สศท./หน่วยงานขึ้นตรง และเรื่องต่าง ๆ ผ่านช่องทางการประชุม สำนัก/ศูนย์/กอง/สศท./หน่วยงานขึ้นตรง หรือช่องทางอื่น ๆ ให้บุคลากรรับทราบ

หน่วยงานรับผิดชอบ : ทุกหน่วยงาน

ผลการดำเนินงาน :

หน่วยงาน	ผลการดำเนินงาน
ทุกหน่วยงาน	- ทุกหน่วยงานมีการรายงานแผน/ผลการใช้จ่ายงบประมาณในวาระการประชุมประจำเดือนทุกครั้ง

๑.๑ การใช้งบประมาณ (ต่อ)

- การมีส่วนร่วมในการตรวจสอบติดตามการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี

การดำเนินการ :

- สร้างช่องทางให้บุคลากรสามารถตรวจสอบ/ติดตาม/สอบถาม/ทักท้วง/ร้องเรียนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีทั้งของ สศก. และ สำนัก/ศูนย์/กอง/สศท./หน่วยงานขึ้นตรง เช่น การสื่อสารผ่านกลุ่มไลน์ OAE Easy Easy เป็นต้น

หน่วยงานรับผิดชอบ : ทุกหน่วยงาน

ผลการดำเนินงาน :

หน่วยงาน	ผลการดำเนินงาน
สกก.	<ul style="list-style-type: none"> - มีกลุ่มไลน์ คณะทำงานจัดทำงบประมาณของ สศก. เพื่อให้สมาชิกตรวจสอบ/สอบถาม/ทักท้วง/ติดตามข่าวสารเรื่องงบประมาณประจำปีของ สศก. และ สำนัก/ศูนย์/กอง/สศท.๑-๑๒/หน่วยงานขึ้นตรง โดยหากจะมีการดำเนินงานเกี่ยวกับงบประมาณจะมีการแจ้งและส่งข้อมูลในกลุ่มไลน์นี้ได้
กนผ.	<ul style="list-style-type: none"> - เปิดโอกาสให้บุคลากรมีส่วนร่วมในการแสดงความคิดเห็นหรือสอบถามจากการประชุมในการตรวจสอบหรือติดตามการใช้งบประมาณต่าง ๆ - จัดประชุมหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อวางแผนการดำเนินโครงการบริหารจัดการการผลิตสินค้าเกษตรตามแผนที่เกษตรเพื่อการบริหารจัดการเชิงรุก (Agri-Map) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ ประกอบด้วย - ประชุมหรือการดำเนินงานโครงการบริหารจัดการการผลิตสินค้าเกษตรตามแผนที่เกษตรเพื่อการบริหารจัดการเชิงรุก (Agri-Map) และโครงการจัดทำภาวะเศรษฐกิจการเกษตรระดับภูมิภาค ปีงบประมาณ ๒๕๖๓ (๑๑ ต.ค. ๖๒) - ประชุมหรือการจัดทำแนวทางการบริหารจัดการการผลิตสินค้าเกษตรตามแผนที่เกษตรเพื่อการบริหารจัดการเชิงรุก (๑๕ พ.ย. ๖๒) - ประชุมหรือการจัดทำข้อเสนอเบื้องต้นงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๔ โครงการบริหารจัดการการผลิตสินค้าเกษตรตามแผนที่เกษตรเพื่อการบริหารจัดการเชิงรุก Agri-Map ของ สศก. (๑๐ ม.ค. ๖๓) - แจกหนังสือเวียนเกี่ยวกับระเบียบการใช้จ่ายงบประมาณของ สศก./กนผ. ภายในกลุ่มไลน์ของส่วน สนล.
กศป.	<ul style="list-style-type: none"> - เปิดโอกาสให้บุคลากรมีส่วนร่วมในการแสดงความคิดเห็นหรือสอบถามจากการประชุมในการตรวจสอบหรือติดตามการใช้งบประมาณต่าง ๆ - แจกหนังสือเวียนเกี่ยวกับระเบียบการใช้จ่ายงบประมาณของ สศก. ให้ทุกส่วนงาน ทราบต่อเนื่อง
ศปผ.	<ul style="list-style-type: none"> - บุคลากรสามารถร่วมตรวจสอบติดตามการใช้จ่ายงบประมาณผ่านกลุ่มไลน์ “CPPE-OAE” โดย ศปผ. มีมติเห็นชอบและแจ้งบุคลากรเพื่อทราบและถือปฏิบัติ ในการประชุม ศปผ. ครั้งที่ ๓/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๑๒ มี.ค. ๖๓

ผลการดำเนินงาน : (ต่อ)

หน่วยงาน	ผลการดำเนินงาน
ศกช.	- บุคลากรสามารถตรวจสอบ/ติดตาม/สอบถาม/ทักท้วง/ร้องเรียนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีทั้งของ ศกช. ได้ทางกลุ่มไลน์
ศสส.	- มีช่องทาง Line CAI Family ให้ จนท. ของศูนย์สารสนเทศการเกษตร แจ้ง สอบถาม ผลการเบิกจ่ายงบประมาณ
สวศ.	- สร้างกลุ่ม Line ผอ.ส่วน/หัวหน้าฝ่าย เพื่อสื่อสาร ติดตามการดำเนินงานของ สวศ.
สศท.๑	- เจ้าหน้าที่ สศท.๑ สามารถตรวจสอบ/ติดตาม/สอบถาม/ทักท้วงผลการใช้จ่ายงบประมาณของ สศท.๑ ได้ และมีช่องทางการสื่อสาร ผ่านกลุ่มไลน์ OAE Easy Easy
สศท.๒	- สร้างกลุ่มไลน์ สศท.๒ จังหวัดพิษณุโลก เพื่อติดต่อประสานงาน
สศท.๓	- บุคลากรของ สศท.๓ รับทราบผลการใช้จ่ายเงิน ชักถามข้อสงสัยในการใช้จ่ายงบประมาณของ สศท. ๓ ได้ในการประชุมประจำเดือนทุกครั้ง ติดตามได้
สศท.๔	- บุคลากรสามารถตรวจสอบ/ติดตาม/สอบถาม/ทักท้วง/ร้องเรียนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีทั้งของ สศท.๔ ได้ทางกลุ่มไลน์ สศท.๔
สศท.๕	- สศท.๕ มีกลุ่มไลน์ เพื่อให้บุคลากรสามารถตรวจสอบ/ติดตาม/สอบถาม/ทักท้วง/ร้องเรียนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีของ สศท.๕
สศท.๖	- มีช่องทางไลน์ เจ้าหน้าที่ สศท.๖ /ผอ.ส่วน/ฝ่าย เพื่อสื่อสาร ตรวจสอบ ติดตามการ ดำเนินงานของ สศท.๖ ซึ่งสามารถติดตาม/สอบถามผลการใช้จ่ายงบประมาณแต่ละ ส่วน/ฝ่าย ของ สศท.๖ ได้
สศท.๗	- มีกลุ่ม Line Zone ๗ เป็นช่องทางในการสื่อสาร/ตรวจสอบ/ติดตาม
สศท.๘	- ช่องทางการตรวจสอบติดตามการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี จะตรวจสอบ สอบถาม ทักท้วง ได้ในการประชุมชี้แจง/สื่อสารแผนการใช้จ่ายงบประมาณ และการใช้จ่ายงบประมาณ ของ สศท.๘ ในการประชุมเจ้าหน้าที่ สำนักงานเศรษฐกิจการเกษตรที่ ๘ ทุกเดือน ดังนี้ ครั้งที่ ๑ วันที่ ๑๗ ตุลาคม ๒๕๖๒ ครั้งที่ ๒ วันที่ ๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๒ ครั้งที่ ๓ วันที่ ๑๒ ธันวาคม ๒๕๖๓ ครั้งที่ ๔ วันที่ ๑๓ มกราคม ๒๕๖๓ ครั้งที่ ๕ วันที่ ๑๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓ ครั้งที่ ๖ วันที่ ๑๙ มีนาคม ๒๕๖๓ และผ่านช่องทางกลุ่มไลน์ หัวหน้าส่วน/ฝ่าย กลุ่มไลน์เจ้าหน้าที่ และ Drive O สศท.๘
สศท.๙	- บุคลากรของ สศท.๙ มีช่องทางในการรับทราบ ติดตามและสามารถซักถามข้อสงสัย ได้จากการประชุมประจำเดือน
สศท.๑๑	- สร้างกลุ่มไลน์ สศท.๑๑ เพื่อติดต่อประสานงาน
สศท.๑๒	- จัดทำไลน์กลุ่มผู้รับผิดชอบตัวชี้วัด เพื่อสื่อสาร/ตรวจสอบ/ติดตาม การดำเนินงานของ สศท. ๑๒
กตน.	- บุคลากรของ กตน. สามารถตรวจสอบ/ติดตาม/สอบถาม/ทักท้วงการใช้จ่ายงบประมาณของ กตน. ผ่านการประชุมภายใน กตน. ทั้งนี้ บุคลากรของ กตน. ได้ร่วมกันตรวจสอบการใช้จ่ายงบประมาณของ กตน. ในการประชุมภายใน กตน. เมื่อวันที่ ๑๘ มีนาคม ๒๕๖๓
กพร.	- สร้างกลุ่มไลน์ผู้รับผิดชอบตัวชี้วัด เพื่อสื่อสาร/ตรวจสอบ/ติดตาม การดำเนินงานของ กพร. เมื่อวันที่ ๑๑ พ.ย. ๒๕๖๒ และผู้รับผิดชอบตัวชี้วัดฯ สามารถติดตาม/ตรวจสอบ/สอบถาม การดำเนินงาน/ปัญหาอุปสรรคการดำเนินงานเกี่ยวกับตัวชี้วัด การเบิกจ่ายงบประมาณหรือเรื่องเกี่ยวกับการพัฒนาองค์กร

**รายงานผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนาองค์การ
เรื่องคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสำนักงานเศรษฐกิจการเกษตร
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ รอบ : ๖ เดือน**

งาน/กิจกรรม

๑.๒ การใช้อำนาจ

- การกำหนดตัวชี้วัดผลการปฏิบัติราชการระดับบุคคล

การดำเนินการ :

- จัดทำตัวชี้วัดตามคำรับรองฯ สำนัก/ศูนย์/กอง/สศท./หน่วยงานขึ้นตรง และถ่ายทอดตัวชี้วัดตามคำรับรองฯ ไปสู่ระดับบุคคล ของสำนัก/ศูนย์/กอง/สศท./หน่วยงานขึ้นตรง ตั้งแต่ต้นรอบการประเมิน รวมถึงสื่อสารให้ทราบโดยทั่วกัน

หน่วยงานรับผิดชอบ : กพร./สกก.

ผลการดำเนินงาน :

หน่วยงาน	ผลการดำเนินงาน
กพร.	<ul style="list-style-type: none"> - เสนอเลขธิการฯ เห็นชอบตัวชี้วัดตามคำรับรองฯ ปี ๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๖ พ.ย. ๖๒ - แจกตัวชี้วัดตามคำรับรองฯ ต่อ สำนัก/ศูนย์/กอง/สศท.๑-๑๒/หน่วยงานขึ้นตรง เมื่อวันที่ ๗ พ.ย. ๖๒ - จัดงานประชุมชี้แจงตัวชี้วัดตามคำรับรองฯ เมื่อวันที่ ๑๓ พ.ย. ๖๒ - เสนอลงนามคำรับรองฯ ระหว่าง เลขธิการ/รองเลขธิการ/ผอ.สำนัก/ศูนย์/กอง/สศท. ๑-๑๒/หน่วยงานขึ้นตรง เมื่อวันที่ ๑๖ ม.ค.๖๓ - จัดประชุมพิจารณาผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดฯ รอบ ๖ เดือน เมื่อวันที่ ๑๗ มี.ค. ๖๓

- การคัดเลือกบุคลากรเข้ารับการฝึกอบรม การศึกษา ดูงาน หรืออื่น ๆ

การดำเนินการ :

- จัดทำกระบวนการคัดเลือกพร้อมเผยแพร่ข้อมูลที่เปิดเผยได้ให้บุคลากรทราบ เช่น เภณธ์ การคัดเลือก รายชื่อผู้ที่ได้รับเสนอชื่อ และผลการคัดเลือก เป็นต้น

หน่วยงานรับผิดชอบ : สกก.

ผลการดำเนินงาน :

หน่วยงาน	ผลการดำเนินงาน
สกก.	<ul style="list-style-type: none"> - ดำเนินการจัดฝึกอบรมตามกระบวนการจัดฝึกอบรม และปฏิบัติตามแนวทางการประชุมของคณะกรรมการ คณะอนุกรรมการ หรือการประชุมอื่นในลักษณะเดียวกัน และการประชุมประสานงานระหว่างส่วนราชการและหรือรัฐวิสาหกิจหรือบุคคลภายนอก กรณีการฝึกอบรม หรือการสัมมนา - ดำเนินการส่งข้าราชการเข้ารับการฝึกอบรม ที่จัดโดยหน่วยงานภายนอกตามกระบวนการส่งข้าราชการเข้ารับการฝึกอบรม ที่จัดโดยหน่วยงานภายนอก

รายงานผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนาองค์การ
เรื่องคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสำนักงานเศรษฐกิจการเกษตร
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ รอบ : ๖ เดือน

งาน/กิจกรรม

๑.๓ การใช้ทรัพย์สินของราชการ

- การขออนุญาตเพื่อยืมทรัพย์สินของทางราชการไปใช้ปฏิบัติงาน

การดำเนินการ :

- จัดทำขั้นตอนการขออนุญาตเพื่อยืมทรัพย์สินของทางราชการไปใช้ปฏิบัติงาน พร้อมทั้ง
สื่อสาร/เผยแพร่ให้บุคลากรทราบ

หน่วยงานรับผิดชอบ : สลก.

ผลการดำเนินงาน :

หน่วยงาน	ผลการดำเนินงาน
สลก.	<p>ขั้นตอนการยืมทรัพย์สินของราชการ</p> <p>๑. เจ้าหน้าที่ส่วน/ฝ่าย ทำหนังสือขอยืมพร้อมระบุเหตุผลความจำเป็นและกำหนดการส่งคืน</p> <p>๒. หัวหน้าส่วน/ฝ่าย ลงนามในหนังสือขอยืม</p> <p>๓. เสนอผู้อำนวยการอนุมัติในหนังสือขอยืม</p> <ul style="list-style-type: none"> - ยืมใช้ในสถานที่ ผู้อำนวยการอนุมัติ - ยืมใช้นอกสถานที่ หัวหน้าส่วนราชการอนุมัติ <p>ผู้ยืมพัสดุประเภทใช้คงรูปจะต้องนำพัสดุนั้นมาส่งคืนให้ในสภาพที่ใช้การได้เรียบร้อยหากเกิด ชำรุดเสียหาย หรือใช้การไม่ได้ หรือสูญหายไป ให้พื้ยมจัดการแก้ไขซ่อมแซมให้คงสภาพเดิม โดยเสียค่าใช้จ่ายของตนเอง หรือชดใช้เป็นวัสดุประเภท ชนิด ขนาด ลักษณะและคุณภาพ อย่างเดียวกัน หรือชดใช้เป็นเงินตามราคาที่เป็นอยู่ในขณะยืม</p>

- แนวปฏิบัติเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ รวมถึงการกำกับดูแลและตรวจสอบการใช้
ทรัพย์สินของทางราชการ

การดำเนินการ :

- จัดทำขั้นตอนแนวปฏิบัติการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ และการกำกับดูแลตรวจสอบการ
ใช้ทรัพย์สินของทางราชการ พร้อมทั้งประกาศ/เผยแพร่ให้บุคลากรทราบและถือปฏิบัติ

หน่วยงานรับผิดชอบ : สลก.

ผลการดำเนินงาน :

หน่วยงาน	ผลการดำเนินงาน
สลก.	<p>ขั้นตอนการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ</p> <p>๑. เจ้าหน้าที่ ส่วน/ฝ่าย ทำเบิกวัสดุสำนักงานในระบบอัจฉริยะพร้อมระบุ ส่วน/ฝ่าย ผู้ขอเบิกใช้ชัดเจน</p> <p>๒. หัวหน้า ส่วน/ฝ่าย อนุมัติผ่านระบบอัจฉริยะ</p> <p>๓. หัวหน้าฝ่ายพัสดุ กดอนุมัติผ่านระบบอัจฉริยะ</p>

ผลการดำเนินงาน : (ต่อ)

หน่วยงาน	ผลการดำเนินงาน
	๔. เจ้าหน้าที่ ส่วน/ฝ่าย ผู้ขอเบิกวัสดุมารับพัสดุ ๕. เจ้าหน้าที่ฝ่ายพัสดุจัดทำใบขอเบิกในระบบอัจฉริยะ ๖. เจ้าหน้าที่ฝ่ายพัสดุจัดเตรียมวัสดุสำนักงาน ๗. ส่วน/ฝ่าย ผู้ขอเบิกวัสดุตรวจเช็ควัสดุ พร้อมเซ็นรับวัสดุ ๘. เจ้าหน้าที่ฝ่ายพัสดุเซ็นใบเบิกจ่าย ๙. รับวัสดุสำนักงานที่ขอเบิกและปรับบัญชีวัสดุให้เป็นปัจจุบัน

**รายงานผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนาองค์การ
เรื่องคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสำนักงานเศรษฐกิจการเกษตร
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ รอบ : ๖ เดือน**

งาน/กิจกรรม

๑.๔ การป้องกันและแก้ไขปัญหาการทุจริต

- การเฝ้าระวัง/ตรวจสอบการทุจริต/การลงโทษทางวินัย รวมถึงการนำผลการตรวจสอบทั้งภายในและภายนอก ไปปรับปรุงการทำงาน

การดำเนินการ :

- จัดทำกระบวนการเฝ้าระวัง/ตรวจสอบการทุจริต/การลงโทษทางวินัย โดยนำผลการตรวจสอบของกลุ่มตรวจสอบภายในและ สตง. ไปประกอบการพิจารณาปรับปรุงกระบวนการทำงานเพื่อป้องกันการทุจริต พร้อมทั้งเผยแพร่ให้บุคลากรรับทราบ

หน่วยงานรับผิดชอบ : ศปท. สศก./กตณ.

ผลการดำเนินงาน :

หน่วยงาน	ผลการดำเนินงาน
ศปท. สศก.	- อยู่ระหว่างดำเนินการ
กตณ.	- ส่วนนิติการฯ ได้ขอความเคราะห์ข้อมูลผลการตรวจสอบของ กตณ. เกี่ยวกับด้านการตรวจสอบการทุจริต ตามหนังสือสำนักงานเลขานุการกรม ส่วนนิติการ วินัย และเสริมสร้างคุณธรรม ที่ กษ ๑๓๐๑.๐๑/๑๑๒๙ ลงวันที่ ๑๐ มีนาคม ๒๕๖๓ ซึ่ง กตณ. ได้เรียน ผอ.ส่วนนิติการฯ ว่า ไม่มีข้อมูลผลการตรวจสอบดังกล่าว เนื่องจากไม่มีการตรวจสอบเกี่ยวกับการทุจริตใน สศก. และจากการตรวจสอบของ กตณ. ยังไม่พบการทุจริตใน สศก.

- การร้องเรียน/การติดตามผลการร้องเรียน

การดำเนินการ :

- กำหนดช่องทางการเฝ้าระวัง/ตรวจสอบ/ร้องเรียน และติดตามผลการร้องเรียน รวมถึงสื่อสารให้บุคลากรทราบช่องทางการเฝ้าระวัง/ตรวจสอบ/ร้องเรียน

หน่วยงานรับผิดชอบ : ศปท. สศก.

ผลการดำเนินงาน :

หน่วยงาน	ผลการดำเนินงาน
ศปท. สศก.	- อยู่ระหว่างดำเนินการ

**รายงานผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนาองค์การ
เรื่องคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสำนักงานเศรษฐกิจการเกษตร
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ รอบ : ๖ เดือน**

งาน/กิจกรรม

๒. การสร้างการรับรู้ของผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก

๒.๑ ประสิทธิภาพการสื่อสาร

- การเผยแพร่ข้อมูลของ สศก.

การดำเนินการ :

- เพิ่มช่องทางการเผยแพร่ข้อมูลของ สศก. ให้หลากหลาย/เข้าถึงข้อมูลได้ง่าย/ไม่ซับซ้อนหรือจัดทำสื่อเพื่อประชาสัมพันธ์เผยแพร่ผลงานหรือข้อมูลให้สาธารณชนได้รับทราบ

หน่วยงานรับผิดชอบ : ทุกหน่วยงาน

ผลการดำเนินงาน :

หน่วยงาน	ผลการดำเนินงาน
ส่วน ประชาสัมพันธ์ สศก.	ดำเนินการเพิ่มช่องทางการเผยแพร่ข้อมูลของ สศก. ดังนี้ ๑. เว็บไซต์สำนักงานเศรษฐกิจการเกษตร www.oae.go.th ๒. Fanpage Facebook : เศรษฐกิจการเกษตรเพื่อประชาชน ๓. Line Official Account : ข่าวเศรษฐกิจการเกษตร ๔. Twitter : เศรษฐกิจการเกษตรเพื่อประชาชน ๕. ช่อง Youtube : เศรษฐกิจการเกษตรเพื่อประชาชน
ส่วน งานห้องสมุด สศก.	- ปฏิบัติงานร่วมกับคณะกรรมการบริหารข้อมูลข่าวสารของ สศก. และกำกับดูแล, จัดเตรียมข้อมูลเพื่อนำไปเผยแพร่ ประชาสัมพันธ์ผ่านศูนย์ข้อมูลข่าวสารอิเล็กทรอนิกส์ ตามมาตรา ๗, ๘ และสัญญาอื่น ๆ ของราชการ สศก. ทางเว็บไซต์ http://www.oic.go.th/INFOCENTER๕/๕๙๓/ -เผยแพร่ผลงานวิชาการของบุคลากร สศก.ให้สาธารณชนรับทราบ โดยเผยแพร่เป็นรูปเล่มและจัดทำเอกสารฉบับเต็ม (Full Text) บนที่กลางฐานข้อมูลหนังสือ วารสาร รวมถึงการนำข้อมูลขึ้นทางเว็บไซต์ห้องสมุด http://weplib.oae.go.th/ ให้เป็นปัจจุบัน -จัดทำกรประชาสัมพันธ์ สร้างและออกแบบสื่อโฆษณาข่าวสารต่าง ๆ อาทิ Lib.News ผ่านทางเว็บไซต์ห้องสมุด http://weplib.oae.go.th/ และ Facebook “ห้องสมุดคดีการ สำนักงานเศรษฐกิจการเกษตร” รวมถึงจัดทำใบความรู้เพื่อเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารให้บุคลากรและบุคคลภายนอกได้รับทราบเมื่อเดือนตุลาคม ๒๕๖๒-ปัจจุบัน

ผลการดำเนินงาน : (ต่อ)

หน่วยงาน	ผลการดำเนินงาน
กนผ.	<p>๑. เผยแพร่เอกสารแผนปฏิบัติการกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ระยะ ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๓ – ๒๕๖๕) ทั้งในรูปแบบ และผ่านทางเว็บไซต์สำนักงานเศรษฐกิจการเกษตรที่ www.oae.go.th เอกสารเผยแพร่เพื่อประชาสัมพันธ์ข้อมูลให้สาธารณชนได้รับทราบทางระบบอินเทอร์เน็ตประกอบด้วย (๒๙ ก.พ. ๖๓)</p> <p>๒. ผลเบิกจ่ายงบประมาณ กษ. รายสัปดาห์</p> <p>๓. งบประมาณโดยสังเขป ของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์</p> <p>๔. ผลการดำเนินงานของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ รอบ ๖</p> <p>๕. จัดทำรายงานประจำปีของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์</p> <p>๖. รายงานผลดำเนินงานตามนโยบายรัฐบาล</p> <p>๗. รายงานผลการดำเนินงานกองทุนในสังกัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์</p> <p>๘. Facebook ส่วนแผนงานและงบประมาณ กองนโยบายและแผนพัฒนาการเกษตร</p> <p>๙. รายงานภาวะเศรษฐกิจการเกษตรปี ๒๕๖๒ และแนวโน้มปี ๒๕๖๓ ในรูปแบบ Infographic เผยแพร่ผ่านทาง เว็บไซต์ และ สื่อ Social Network ประกอบด้วย Facebook และ Twitter ของสำนักงานเศรษฐกิจการเกษตร (๑๘ ธ.ค. ๖๒)</p> <p>๑๐. เผยแพร่เอกสาร “การวิเคราะห์ด้านเศรษฐกิจสินค้าเกษตรที่สำคัญ (๗๓ จังหวัด) ” และ “แนวทางการบริหารจัดการเขตเกษตรเศรษฐกิจ ระดับภาค” เพื่อประชาสัมพันธ์ข้อมูลให้สาธารณชนได้รับทราบผ่านทาง http://www.oae.go.th (ต.ค. ๖๓)</p> <p>๑๑. เผยแพร่การประชุมคณะกรรมการขับเคลื่อนการพัฒนาระบบโลจิสติกส์การเกษตร และคณะทำงานภายใต้คณะกรรมการ รวมทั้งการประชุมที่เกี่ยวข้อง ทาง เพจโลจิสติกส์เกษตร facebook รวม ๗ ครั้ง</p> <p>๑๒. จัดทำบทความเรื่อง โครงการศึกษาการจัดทำกรอบแนวทางการพัฒนาเพื่อการบริหารจัดการโซ่ความเย็น (Cold Chain) ในสินค้าพืชผักและผลไม้ของสถาบันเกษตรกรในพื้นที่เขตพัฒนาพิเศษภาคตะวันออก (EEC) และจังหวัดใกล้เคียง เพื่อเผยแพร่ในวารสารจดหมายข่าวของ สำนักงานสภาพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ เมื่อวันที่ ๒๑ ก.พ. ๖๓</p>
กศป.	<p>๑. เผยแพร่ข้อมูลการติดตามสถานการณ์เศรษฐกิจการเกษตรด้านการต่างประเทศที่เกี่ยวข้อง รวมถึงภารกิจของ กศป. สำนักงานเศรษฐกิจการเกษตรและกระทรวงเกษตรและสหกรณ์และเป็นประโยชน์ต่อบุคคลภายนอก ผ่านเว็บไซต์ของ กศป. www.iaed.oae.go.th และ facebook page ของ กศป. ทาง “กองเศรษฐกิจการเกษตรระหว่างประเทศ สศก.”</p> <p>๒. เผยแพร่เอกสารยุทธศาสตร์การเกษตรต่างประเทศ กระทรวงเกษตรและสหกรณ์ (พ.ศ. ๒๕๖๐-๒๕๖๔) และยุทธศาสตร์ความมั่นคงด้านอาหาร กระทรวงเกษตรและสหกรณ์ (พ.ศ. ๒๕๖๐-๒๕๖๔) และยุทธศาสตร์การจัดการอาหารแห่งชาติ (พ.ศ. ๒๕๖๐-๒๕๘๐) ทั้งในรูปแบบ และผ่านทางเว็บไซต์สำนักงานเศรษฐกิจการเกษตรที่ www.oae.go.th และเว็บไซต์ของ กศป. www.iaed.oae.go.th เอกสารเผยแพร่เพื่อประชาสัมพันธ์ข้อมูลให้สาธารณชนได้รับทราบทางระบบอินเทอร์เน็ตประกอบด้วย</p>

ผลการดำเนินงาน : (ต่อ)

หน่วยงาน	ผลการดำเนินงาน
ศปผ.	<ul style="list-style-type: none"> - ศปผ. ได้นำเสนอ/ถ่ายทอด/ประชาสัมพันธ์ ผลงานที่สำคัญ ระบบการติดตามประเมินผล และแหล่งข้อมูลต่าง ๆ ที่เผยแพร่ ของ สศก. ในการฝึกอบรมด้านการประเมินผล โครงการ แก่บุคลากรของ ธ.ก.ส. ระหว่างวันที่ ๑๑ - ๑๒ พ.ย. ๖๒ ณ อาคารสำนักงาน ธ.ก.ส. สำนักงานใหญ่ บางเขน - จัดทำคลิปสั้นด้วยมือถือ (MOJO) นำเสนอผลการดำเนินงานของ ศปผ. บนยูทูป (Youtube) โดยดำเนินการแล้วจำนวน ๒ ครั้ง ในเดือน ธ.ค. ๖๒ และ ม.ค. ๖๓ - จัดส่งบทความเรื่อง “ภาครัฐหนุนสหกรณ์การเกษตรให้บริการเครื่องเกี่ยวนาข้าว ช่วยเกษตรกรลดต้นทุน” เผยแพร่ในเว็บไซต์สำนักพัฒนาและถ่ายทอดเทคโนโลยีการสหกรณ์ “วารสาร สารสหกรณ์” ของ กรมส่งเสริมสหกรณ์ ในเดือน มี.ค. ๖๓
ศกช.	<ul style="list-style-type: none"> - การประชาสัมพันธ์/เผยแพร่ผลงานเกี่ยวกับการพัฒนาองค์กรให้สาธารณะชนรับทราบ ทางเฟสบุ๊ก https://www.facebook.com/oaeeoc/
ศสส.	<ul style="list-style-type: none"> - เผยแพร่ข้อมูลผลพยากรณ์สินค้าเกษตรที่สำคัญทางเว็บไซต์ www.oae.go.th และ Facebook ศูนย์สารสนเทศการเกษตร
สวศ.	<ul style="list-style-type: none"> - ประชาสัมพันธ์/เผยแพร่ผลงานเกี่ยวกับการติดตามสถานการณ์สินค้า และงานวิจัยทางหนังสืองานวิจัย และช่องทาง http://www.oae.go.th , http://baer.oae.go.th https://www.facebook.com/OAEbaer
สศท.๑	<ul style="list-style-type: none"> - มีการเผยแพร่ข้อมูลผลงาน สศท.๑ ผ่านช่องทางเว็บไซต์ สศท.๑, Facebook สศท.๑, line ศกอ. และการฝึกอบรมเกษตรกรแปลงใหญ่ฯ เป็นต้น ได้แก่ ข้อมูลข่าวสาร, ข่าวเศรษฐกิจ, การรายงานภาวะเศรษฐกิจระดับจังหวัด และผลงานวิจัยและประเมิน
สศท.๒	<ul style="list-style-type: none"> - การประชาสัมพันธ์/เผยแพร่ผลงานเกี่ยวกับการพัฒนาองค์กรให้สาธารณะชนรับทราบ ทางเว็บไซต์ http://www3.oae.go.th/zone2 และ https://www.facebook.com/roae2plk
สศท.๓	<ul style="list-style-type: none"> - สศท.๓ มีช่องทางการเผยแพร่ข้อมูล ข่าวสาร โดยคำนึงถึงความสะดวกของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเป็นหลัก ทางสื่อ Social Network (เว็บไซต์/เฟสบุ๊ก/กลุ่ม Line
สศท.๔	<ul style="list-style-type: none"> - การประชาสัมพันธ์/เผยแพร่ผลงานเกี่ยวกับการพัฒนาองค์กรให้สาธารณะชนรับทราบ ทางเว็บไซต์ สศท.๔ - สศท.๔ มีช่องทางเผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร โดยคำนึงถึงความสะดวกของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเป็นหลัก อาทิ สื่อ social network website, facebook สำนักงานเศรษฐกิจการเกษตรที่ ๔ (group line สศท.๔)
สศท.๕	<ul style="list-style-type: none"> - การประชาสัมพันธ์/เผยแพร่ผลงานเกี่ยวกับการพัฒนาองค์กรให้สาธารณะชนรับทราบ ทางเว็บไซต์ สศท.๕ http://www.zone5.oae.go.th - สศท.๕ มีช่องทางเผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร เช่น สื่อ social network website, E-mail, facebook สำนักงานเศรษฐกิจการเกษตรที่ ๕ (group line สศท.๕ และ group line ศกอ.สศท๕ เป็นต้น)

ผลการดำเนินงาน : (ต่อ)

หน่วยงาน	ผลการดำเนินงาน
สศท.๖	<ul style="list-style-type: none"> - มีการประชาสัมพันธ์ผลงาน ข้อมูลข่าวสารที่เป็นประโยชน์ต่อสาธารณะ อย่างต่อเนื่อง ผ่าน facebook page สำนักงานเศรษฐกิจการเกษตรที่ ๖ และwebsite www.oae.go.th/zone6 - มีคณะทำงานประชาสัมพันธ์ สศท.๖ เพื่อทำงานสื่อสารสร้างการรับรู้อย่างต่อเนื่อง แบ่งเป็นงานจัดทำข่าว สื่อประชาสัมพันธ์ การพัฒนาเว็บไซต์ และร่วมจัดรายการวิทยุ เกษตรสัมพันธ์ชลบุรีที่ สวท.ชลบุรี FM.๙๙.๗๕MZs - รายงานข้อมูลผ่านคณะทำงานพัฒนาคุณภาพข้อมูลด้านพืชภาคตะวันออก เมื่อข้อมูลผ่าน คณะทำงานเป็นเอกภาพในแต่ละครั้งหลังเสร็จสิ้นการประชุมเพื่อใช้ประโยชน์เผยแพร่ แต่ละหน่วยงาน และเสนอข่าวเผยแพร่สื่อต่างๆ - รายงานข้อมูลผ่านคณะทำงานสำรวจข้อมูลไม้ผลเศรษฐกิจ ภาคตะวันออก เมื่อข้อมูลผ่าน คณะทำงานเป็นข้อมูลเอกภาพในแต่ละครั้งหลังเสร็จสิ้นการประชุมเพื่อใช้ประโยชน์ เผยแพร่แต่ละหน่วยงานและเสนอข่าวเผยแพร่สื่อต่างๆ - เสนอข้อมูลเผยแพร่ในข่าวเศรษฐกิจการเกษตรรายเดือนของ สศท.๖ ทุกเดือน
สศท.๗	<ul style="list-style-type: none"> - มีการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ผลงานของ สศท.๗ ทาง Website http://www.zone7.oae.go.th และทาง Facebook สำนักงานเศรษฐกิจการเกษตรที่ ๗
สศท.๘	<ul style="list-style-type: none"> - การประชาสัมพันธ์/เผยแพร่ข้อมูลของ สศท.๘ และ สศท.๘ ให้สาธารณะชนรับทราบ ทางเว็บไซต์ www.zone8.oae.go.th ทาง Facebook สำนักงานเศรษฐกิจการเกษตรที่ ๘ และผ่านช่องทาง กลุ่มไลน์ ศกอ.สศท.๘
สศท.๙	<ul style="list-style-type: none"> - สศท.๙ มีช่องทางเผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร โดยคำนึงถึงความสะดวกของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เป็นหลัก อาทิ สื่อ social network (website, facebook, group line) จัดหมาย เศรษฐกิจการเกษตรรายเดือน รวมทั้งการเป็นวิทยากรนอกสถานที่ เป็นต้น - ดำเนินการส่งบทความวิจัยและนำเสนอภาคบรรยาย เรื่อง ปัจจัยที่มีผลต่อการผลิตข้าว อินทรีย์ควัวเรือนเกษตรภาคใต้ ในงานประชุมวิชาการระดับชาติ เทคโนโลยีภาคใต้วิจัย ครั้งที่ ๑๐ ในวันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓ ณ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีภาคใต้ จ.นครศรีธรรมราช
สศท.๑๐	<ul style="list-style-type: none"> - การประชาสัมพันธ์/เผยแพร่ผลงานที่ได้ดำเนินการ ให้สาธารณะชนรับทราบ ทางเว็บไซต์ http://www.zone10.oae.go.th
สศท.๑๑	<ul style="list-style-type: none"> - การประชาสัมพันธ์/เผยแพร่ผลงานที่ได้ดำเนินการ ให้สาธารณะชนรับทราบ ทางเว็บไซต์ http://www.zone11.oae.go.th
สศท.๑๒	<ul style="list-style-type: none"> - การประชาสัมพันธ์/เผยแพร่ผลงานที่ได้ดำเนินการ ให้สาธารณะชนรับทราบ ทางเว็บไซต์ http://zone12.oae.go.th/
กพร.	<ul style="list-style-type: none"> - การประชาสัมพันธ์/เผยแพร่ผลงานเกี่ยวกับการพัฒนาองค์กรให้สาธารณะชนรับทราบ ทางเว็บไซต์ http://psdgoae.go.th/
กตน.	<ul style="list-style-type: none"> - เผยแพร่ข้อมูล/ข่าวสาร/ผลการดำเนินงานของ กตน. ผ่านช่องทางเว็บไซต์กลุ่มตรวจสอบ ภายใน สำนักงานเศรษฐกิจการเกษตร : http://oldweb.oae.go.th/audit/

๒.๑ ประสิทธิภาพการสื่อสาร (ต่อ)

- การชี้แจงและตอบคำถามเกี่ยวกับการดำเนินงาน เมื่อมีข้อสงสัย/ผลกระทบกับ สศก.

การดำเนินการ :

- การชี้แจงและตอบคำถามเกี่ยวกับการดำเนินงานเมื่อมีข้อสงสัย/ผลกระทบกับ สศก. เช่น การชี้แจงประเด็นสำคัญต่าง ๆ เพื่อสร้างความรับรู้ความเข้าใจแก่ประชาชน เป็นต้น

หน่วยงานรับผิดชอบ : สลก./สศท.

ผลการดำเนินงาน :

หน่วยงาน	ผลการดำเนินงาน
ส่วน ประชาสัมพันธ์ สลก.	<p>ดำเนินการตอบข้อร้องเรียนเกี่ยวกับผลกระทบสินค้าเกษตร ผ่านระบบรับเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ จำนวน ๑๗ เรื่อง ดังนี้</p> <p>๑. วันที่ ๖ ต.ค. ๒๕๖๒ เรื่องข้อคิดเห็นต่อมาตรการช่วยเหลือเกษตรกรผู้ปลูกมะพร้าวที่ประสบปัญหาาราคาตกต่ำ ดำเนินการตอบเรียบร้อย โดยหน่วยงานสำนักวิจัยเศรษฐกิจการเกษตร</p> <p>๒. วันที่ ๑๓ ต.ค. ๒๕๖๒ เรื่องความเดือดร้อนของเกษตรกรผู้ผลิตพืชเศรษฐกิจหลักของไทย (ข้าว ข้าวโพดเลี้ยงสัตว์ มันสำปะหลัง) ดำเนินการตอบเรียบร้อย โดยหน่วยงานสำนักวิจัยเศรษฐกิจการเกษตร</p> <p>๓. วันที่ ๑๗ ต.ค. ๒๕๖๒ เรื่องการแก้ไขปัญหาาราคาข้าวโพดเลี้ยงสัตว์ตกต่ำ ดำเนินการตอบเรียบร้อย โดยหน่วยงานสำนักวิจัยเศรษฐกิจการเกษตร</p> <p>๔. วันที่ ๘ พ.ย. ๒๕๖๒ เรื่องการเรียกร้องขอความช่วยเหลือจากรัฐบาลของเกษตรกรผู้ปลูกมันสำปะหลังบ้านหนองหัวแรด ดำเนินการตอบเรียบร้อย โดยหน่วยงานสำนักวิจัยเศรษฐกิจการเกษตร</p> <p>๕. วันที่ ๑๕ พ.ย. ๒๕๖๒ เรื่องราคาผลผลิตการเกษตรตกต่ำ ปัญหาข้าวโพดเลี้ยงสัตว์จังหวัดเพชรบูรณ์และอุทัยธานี ดำเนินการตอบเรียบร้อย โดยหน่วยงานสำนักวิจัยเศรษฐกิจการเกษตร</p> <p>๖. วันที่ ๑๘ พ.ย. ๒๕๖๒ เรื่องเสนอแนะการแก้ปัญหาผลผลิตสินค้าเกษตรตกต่ำ ดำเนินการตอบเรียบร้อย โดยหน่วยงานสำนักวิจัยเศรษฐกิจการเกษตร</p> <p>๗. วันที่ ๒๔ พ.ย. ๒๕๖๒ เรื่องขอให้แก้ไขปัญหาราคาข้าวโพดตกต่ำ ดำเนินการตอบเรียบร้อย โดยหน่วยงานสำนักวิจัยเศรษฐกิจการเกษตร</p> <p>๘. วันที่ ๘ ธ.ค. ๒๕๖๒ เรื่องราคาผลผลิตการเกษตรตกต่ำ ดำเนินการตอบเรียบร้อย โดยหน่วยงานสำนักวิจัยเศรษฐกิจการเกษตร</p> <p>๙. วันที่ ๑๘ ธ.ค. ๒๕๖๒ เรื่องการยื่นข้อเรียกร้องของเกษตรกรผู้ปลูกปาล์มน้ำมัน ดำเนินการตอบเรียบร้อย โดยหน่วยงานสำนักวิจัยเศรษฐกิจการเกษตร</p> <p>๑๐. วันที่ ๒๐ ธ.ค. ๒๕๖๒ เรื่องขอเสนอแก้ไขปัญหาราคาปาล์มน้ำมัน ดำเนินการตอบเรียบร้อย โดยหน่วยงานสำนักวิจัยเศรษฐกิจการเกษตร</p>

ผลการดำเนินงาน : (ต่อ)

หน่วยงาน	ผลการดำเนินงาน
	<p>๑๑. วันที่ ๑๐ ม.ค. ๒๕๖๓ เรื่องขอให้แก้ไขระเบียบนำเข้ามะพร้าวจากต่างประเทศ ดำเนินการตอบเรียบร้อย โดยหน่วยงานสำนักวิจัยเศรษฐกิจการเกษตร</p> <p>๑๒. วันที่ ๒๓ ม.ค. ๒๕๖๓ เรื่องแก้ไขปัญหาราคาผลผลิตทางการเกษตร ดำเนินการตอบเรียบร้อย โดยหน่วยงานสำนักวิจัยเศรษฐกิจการเกษตร</p> <p>๑๓. วันที่ ๓ ก.พ. ๒๕๖๓ เรื่องสถานการณ์ราคามันสำปะหลังตกต่ำ ดำเนินการตอบเรียบร้อย โดยหน่วยงานสำนักวิจัยเศรษฐกิจการเกษตร</p> <p>๑๔. วันที่ ๘ ก.พ. ๒๕๖๓ เรื่องการซื้อผลปาล์มสดของโรงงานในโครงการของการไฟฟ้าฝ่ายผลิตแห่งประเทศไทย ดำเนินการตอบเรียบร้อย โดยหน่วยงานสำนักวิจัยเศรษฐกิจการเกษตร</p> <p>๑๕. วันที่ ๑๔ ก.พ. ๒๕๖๓ เรื่องการใช้ดุลยพินิจโดยมิชอบของคณะกรรมการกำกับดูแลเมล็ดถั่วเหลืองของ สศก. ดำเนินการตอบเรียบร้อย โดยหน่วยงานสำนักวิจัยเศรษฐกิจการเกษตร</p> <p>๑๖. วันที่ ๔ มี.ค. ๒๕๖๓ เรื่องแก้ไขปัญหาราคาสับปรดตกต่ำ ดำเนินการตอบเรียบร้อย โดยหน่วยงานสำนักวิจัยเศรษฐกิจการเกษตร</p> <p>๑๗. วันที่ ๑๙ มี.ค. ๒๕๖๓ เรื่องแนวทางการช่วยเหลือเกษตรกรชาวสวนยางพารา ดำเนินการตอบเรียบร้อย โดยหน่วยงานสำนักวิจัยเศรษฐกิจการเกษตร</p>
<p>ส่วนงานห้องสมุด สลก.</p>	<p>- ให้คำแนะนำ บริการตอบคำถามและการสืบค้นข้อมูลการช่วยเหลือผู้ใช้บริการให้เข้าถึงข้อมูลสารสนเทศได้อย่างสะดวกและรวดเร็วตรงกับความต้องการของผู้ใช้บริการมากที่สุดทั้งทางหน้าเคาน์เตอร์บริการ, ทางโทรศัพท์ ๐๒ ๙๔๐-๗๒๔๒ ภายใน ๒๐๐๒ , ๑๐๒ และทางอีเมล liboae@oae.go.th</p>
<p>สศท.๑</p>	<p>- สศท.๑ ดำเนินการชี้แจงและตอบคำถามการดำเนินงานเมื่อมีข้อสงสัย เช่น ประเด็นข้อสงสัยผลการติดตามโครงการพระราชดำริฯ และผลการรายงานภาวะเศรษฐกิจระดับจังหวัดให้แก่หน่วยงานทราบ</p>
<p>สศท.๒</p>	<p>- สร้างกลุ่มไลน์ สกอ. เพื่อติดต่อประสานงาน/สอบถามข้อมูล</p> <p>- การสื่อสารทาง E-mail ในการตอบข้อซักถาม และหน้า เว็บเพจ</p>
<p>สศท.๕</p>	<p>- สศท.๕ มีกลุ่มไลน์ สกอ. เพื่อใช้ติดต่อประสานงาน</p>
<p>สศท.๖</p>	<p>- จัดทำสรุปข้อมูลไม้ผลภาคตะวันออก ปี ๒๕๖๓ (เงาะ ทุเรียน มังคุด และลองกอง) เสนอ สศก. เพื่อให้ผู้บริหารนำข้อมูลเสนอกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ และใช้เสนอประกอบในการประชุมคณะกรรมการพัฒนาและบริหารจัดการผลไม้ (Fruit Board) เพื่อใช้ข้อมูลนำไปบริหารจัดการผลไม้ภาคตะวันออก สร้างการรับรู้ถึงปริมาณสินค้าในแต่ละฤดูกาลสามารถใช้ได้ทันฤดูกาลเก็บเกี่ยว และดำเนินการชี้แจงและตอบคำถามการดำเนินงานเมื่อมีข้อสงสัย</p> <p>- จัดทำสรุปข่าวข้อมูลไม้ผลภาคตะวันออก ปี ๒๕๖๓ (เงาะ ทุเรียน มังคุด และลองกอง) เสนอ สศก. เพื่อให้ผู้บริหาร สศก. นำข้อมูลใช้ประกอบในการนำเสนอ ให้สัมภาษณ์สื่อแขนงต่างๆทั้งสื่อสิ่งพิมพ์ วิทยุ และโทรทัศน์ เพื่อเผยแพร่ในรายการต่างๆ ได้ทันสถานการณ์เป็นปัจจุบัน และดำเนินการชี้แจงและตอบคำถามการดำเนินงานเมื่อมีข้อสงสัย</p>

ผลการดำเนินงาน : (ต่อ)

หน่วยงาน	ผลการดำเนินงาน
สศท.๗	- มีกลุ่ม Line ศกอ. เพื่อติดต่อประสานงาน - มีการสื่อสารทาง E-mail
สศท.๘	- สศท.๘ จัดประชุมเชิงปฏิบัติการโครงการพัฒนาศักยภาพเศรษฐกิจการเกษตรอาสา (ศกอ.) และรับฟังปัญหา แนวทางการแก้ไข และข้อเสนอแนะ เพื่อใช้เป็นแนวทางในการเพิ่มประสิทธิภาพการจัดทำและเผยแพร่ข้อมูลสารสนเทศการเกษตรในพื้นที่ และชี้แจงเกี่ยวกับการดำเนินงาน ต่างๆ ของ สศท. เมื่อระหว่างวันที่ ๑๙ - ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓ ณ โรงแรม แกลเลอรี รีสอร์ท ต.ตะกั่วทุ่ง อ.ตะกั่วป่า จ.พังงา
สศท.๑๐	- สร้างกลุ่มไลน์ ศกอ. เพื่อติดต่อประสานงาน สอบถามข้อมูล - การสื่อสารทาง E-mail ในการตอบข้อซักถาม
สศท.๑๑	- สร้างกลุ่มไลน์ ศกอ. เพื่อติดต่อประสานงาน/สอบถามข้อมูล - การสื่อสารทาง E-mail ในการตอบข้อซักถาม
สศท.๑๒	๑. การออกคลินิกเคลื่อนที่ - ในวันที่ ๑๕ - ๑๖ ธันวาคม ๒๕๖๒ ณ อ.เมือง จ.กำแพงเพชร - ในวันที่ ๑๘ - ๑๙ กุมภาพันธ์ ณ อ.คลองขลุง จ.กำแพงเพชร ๒. APP Plication การกระตาศเศรษฐกิจ เกษตรกรมีโอกาส ให้กับเกษตรกรแปลงใหญ่ผ่านศูนย์เรียนรู้การเพิ่มประสิทธิภาพการผลิตสินค้าเกษตร (ศพก.) - ในวันที่ ๒๔ ธันวาคม ๒๕๖๒ ณ อ.วิเชียรบุรี จ.เพชรบูรณ์ - ในวันที่ ๒๖-๒๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒ ณ อ.หนองขาหย่าง จ.อุทัยธานี ๓. อบรมโครงการพัฒนาศักยภาพเศรษฐกิจการเกษตรอาสา (ศกอ.) เพื่อขับเคลื่อนศูนย์การเรียนรู้เพิ่มประสิทธิภาพการผลิตสินค้าการเกษตร (ศพก.) ภายใต้สำนักงานเศรษฐกิจการเกษตรในวันที่ ๑๒-๑๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓ ณ โรงแรมเขาค้อรีสอร์ท ตำบลแคมป์สน อ.เขาค้อ จ.เพชรบูรณ์

๒.๒ การปรับปรุงการทำงาน

- การปรับปรุงการให้บริการข้อมูล

การดำเนินการ :

- ทบทวน/ปรับปรุงกระบวนการให้บริการข้อมูล โดยให้ผู้รับบริการ/ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย มีส่วนร่วมในการทบทวน/ปรับปรุงกระบวนการให้บริการข้อมูล

หน่วยงานรับผิดชอบ : ศสส./สศท.

ผลการดำเนินงาน :

หน่วยงาน	ผลการดำเนินงาน
ศสส.	- ใช้แบบสำรวจความพึงพอใจและความไม่พึงพอใจของผู้รับบริการที่มีต่อสำนักงานเศรษฐกิจการเกษตร โดยให้ผู้รับบริการ/ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ตอบภาพรวมของกระบวนการการให้บริการ เช่น จุดเด่น จุดที่ควรปรับปรุง และข้อเสนอแนะเพิ่มเติม
สศท.๑	- สศท.๑ มีการจัดทำแบบสอบถามความพึงพอใจของผู้มีส่วนได้ ส่วนเสียต่อการให้บริการแบบออนไลน์ผ่านระบบ Google Form และผ่านระบบเว็บไซต์ของสำนักงาน
สศท.๒	- มอบหมายให้ส่วน/ฝ่าย จัดทำแบบสอบถามความพึงพอใจของผู้รับบริการ อย่างสม่ำเสมอ
สศท.๓	- สศท.๓ ได้จัดทำแบบประเมินความพึงพอใจในการรับบริการข้อมูลของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย
สศท.๔	- จัดประชุมหารือ “การจัดทำรายงานภาวะเศรษฐกิจการเกษตร ปี ๒๕๖๒ และแนวโน้มปี ๒๕๖๓” กับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ทั้งภาครัฐ หน่วยงานการศึกษา และสถาบันเกษตรกร เพื่อให้มีส่วนร่วมในการปรับปรุงและเสนอแนะการจัดทำรายงานภาวะเศรษฐกิจการเกษตร ปี ๒๕๖๒ และแนวโน้ม ปี ๒๕๖๓ ของจังหวัดกาฬสินธุ์ และมหาสารคาม เมื่อวันที่ ๑๒ และ ๑๙ มีนาคม ๒๕๖๓ ตามลำดับ - สศท.๔ จัดทำแบบประเมินความพึงพอใจในการรับบริการข้อมูลของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เช่น จากผู้มาร่วมงานวันเกษตรภาคอีสาน เมื่อวันที่ ๒๔ ม.ค. – ๒ ก.พ. ๖๓ งานบริการประชาชนช่วงเทศกาลปีใหม่ และการรับข้อมูลจากหน่วยงานราชการต่างๆ - นำเสนอผลงานวิจัยในที่ประชุม อพท.จังหวัดมหาสารคาม เพื่อรับฟังข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะ ครั้งที่ ๔/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๖ ธันวาคม ๒๕๖๒
สศท.๕	- สศท.๕ จัดทำแบบประเมินความพึงพอใจในการรับบริการข้อมูลของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เช่น จากการไปมอบกระดานเศรษฐกิจ ให้กับประธานศูนย์ ศพท. (พ.ย.๖๒ – ธ.ค.๖๒) และงานบริการประชาชนช่วงเทศกาลปีใหม่ ปี ๒๕๖๓ (๓๐ ธ.ค.๖๒-๓ ม.ค.๖๓) และจัดอบรมเกษตรกรในแปลงใหญ่ฯ จำนวน ๒ ครั้ง (๒๔-๒๕ ธ.ค. ๖๒) - นำเสนอผลงานวิจัยในที่ประชุม อพท.จังหวัดชัยภูมิ เรื่องโซ่อุปทานและโลจิสติกส์โคขุน จ.ชัยภูมิ เพื่อรับฟังข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๑๘ มีนาคม ๒๕๖๓

ผลการดำเนินงาน : (ต่อ)

หน่วยงาน	ผลการดำเนินงาน
สศท.๖	<ul style="list-style-type: none"> - ทบทวนโดยให้ผู้ใช้มีส่วนได้ส่วนเสียในกระบวนการก่อนการได้มาของข้อมูลในขณะทำงาน ข้อมูลต่างๆ ในภาคตะวันออก โดยทบทวนปรับปรุงตั้งแต่การจัดทำกรอบหมู่บ้านการผลิตพืช รายชื่อเกษตรกรผู้ปลูกพืช ร่วมสำรวจข้อมูลในพื้นที่ ข้อมูลที่ได้นำมาวิเคราะห์ผลร่วมกันกับผู้ใช้มีส่วนได้ส่วนเสียในข้อมูลก่อนเป็นข้อมูลเอกภาพใช้เผยแพร่ให้บริการข้อมูลตามแหล่งต่างๆ - แลกเปลี่ยนเรียนรู้ ศกอ. สะท้อนให้ข้อคิดเห็นเสนอแนะ ในฐานะผู้แทนของ สศท. ในแต่ละพื้นที่กับการให้บริการข้อมูลในส่วนที่ ศกอ. ต้องการรับบริการข้อมูลจาก สศท. เพื่อใช้ป็นองค์ความรู้เผยแพร่ต่อ - มีการประเมินสรุปผลความพึงพอใจในการให้บริการข้อมูลของ สศท.๖ กับผู้ที่รับบริการข้อมูลในแต่ละครั้งนำมาประมวลปรับปรุงการให้บริการข้อมูล
สศท.๘	<ul style="list-style-type: none"> - ได้มีการประเมินความพึงพอใจของผู้รับบริการ และได้นำข้อเสนอแนะ มาปรับปรุงแก้ไขและพัฒนา และนำเสนอผลการประเมินความพึงพอใจของผู้รับบริการที่มีต่อสำนักงานเศรษฐกิจการเกษตรที่ ๘ ให้กลุ่มพัฒนาระบบบริการ ตามบันทึกข้อความ ที่ กษ ๑๓๑๓.๐๑/๑๗๖ ลงวันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓ เรื่อง ส่งผลประเมินความพึงพอใจของผู้รับบริการที่มีต่อสำนักงานเศรษฐกิจการเกษตรที่ ๘

**รายงานผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนาองค์การ
เรื่องคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสำนักงานเศรษฐกิจการเกษตร
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ รอบ : ๖ เดือน**

งาน/กิจกรรม

การดำเนินงานต่อเนื่อง

๑. การสร้างการรับรู้ให้กับบุคลากร สศก.

๑.๑ การประชุมผู้บริหาร สศก.

การดำเนินการ :

- การประชุมผู้บริหาร สศก. ผ่านระบบ Web Conference เพื่อให้สื่อสารโต้ตอบได้

หน่วยงานรับผิดชอบ : สลก./ศสส.

ผลการดำเนินงาน :

หน่วยงาน	ผลการดำเนินงาน
สลก./ศสส.	- มีการเตรียมการให้ประชุมผ่าน Web Conference และได้มีการใช้งานในวันที่ ๒๔ มี.ค ๒๕๖๓

๑.๒ การประชุมภายใน สำนัก/ศูนย์/กอง

การดำเนินการ :

- กำหนดการประชุม สำนัก/ศูนย์/กอง/สศท.๑-๑๒/หน่วยงานขึ้นตรง เป็นตัวชี้วัด เพื่อสื่อสารเรื่องต่าง ๆ ให้กับบุคลากร

หน่วยงานรับผิดชอบ : ทุกหน่วยงาน

ผลการดำเนินงาน :

หน่วยงาน	ผลการดำเนินงาน
สลก.	- การจัดประชุมภายใน สลก. จำนวน ๖ ครั้ง (๑๑,๒๘ พ.ย.๖๒, ๑๐ มี.ค.๖๓, ๑๘ ก.พ.๖๓, ๒๖ มี.ค.๖๓ และ ๒๐ เม.ย.๖๓)
กนผ.	- การจัดประชุมภายใน กนผ. จำนวน ๖ ครั้ง (๑๕ ต.ค. ๖๒, ๑๘ พ.ย. ๖๒, ๑๒ ธ.ค. ๖๒, ๒๗ ธ.ค. ๖๒, ๓๐ มี.ค. ๖๓ และ ๒๑ ก.พ. ๖๓)
กศป.	- การจัดประชุมภายใน กศป. จำนวน ๖ ครั้ง (๒๔ ต.ค. ๖๒, ๒๖ พ.ย. ๖๒, ๒๕ ธ.ค. ๖๒, ๒๗ มี.ค. ๖๓, ๒๘ ก.พ. ๖๓ และ ๑๓ มี.ค. ๖๓)
ศปผ.	- จัดประชุมภายใน สลก. จำนวน ๖ ครั้ง (๒๙ ต.ค. ๖๒, ๒๐ พ.ย. ๖๒, ๑๓ ธ.ค. ๖๒, ๑๗ มี.ค. ๖๓, ๑๓ ก.พ. ๖๓ และ ๑๒ มี.ค. ๖๓)
ศกช.	- จัดประชุมภายใน ศกช. จำนวน ๖ ครั้ง (๒ ต.ค.๖๒, ๑๘ พ.ย.๖๒, ๒๒ ธ.ค.๖๒, ๕ ก.พ.๖๓, ๒ มี.ค.๖๓ และ ๑๒ มี.ค.๖๓)
ศสส.	- จัดประชุมภายใน ศสส. จำนวน ๕ ครั้ง (๔ ต.ค.๖๒, ๑๓ มี.ค.๖๓, ๑๕ มี.ค. ๖๓, ๓ มี.ค.๖๓ และ ๑๙ มี.ค.๖๓)
สวศ.	- จัดประชุมภายใน สวศ. จำนวน ๖ ครั้ง (๑๖ ต.ค.๖๓, ๑๘ พ.ย.๖๒, ๓ ธ.ค. ๖๒, ๒๖ ธ.ค. ๖๒, ๗ มี.ค. ๖๓, และ ๒๖ ก.พ. ๖๓)

ผลการดำเนินงาน : (ต่อ)

หน่วยงาน	ผลการดำเนินงาน
สศท.๑	- จัดประชุมภายใน สศท.๑ จำนวน ๗ ครั้ง (๒๑ ต.ค. ๖๒, ๒๖ พ.ย. ๖๒, ๒๖ ธ.ค. ๖๒, ๒๐ ม.ค. ๖๓, ๒๔ ม.ค. ๖๓, ๒๑ ก.พ. ๖๓ และ ๑๖ มี.ค. ๖๓)
สศท.๒	- จัดประชุมภายใน สศท.๒ จำนวน ๖ ครั้ง (๖ ต.ค. ๖๒, ๒๒ พ.ย. ๖๒, ๒๕ ธ.ค. ๖๒, ๓๑ ม.ค. ๖๓, ๑๙ ก.พ. ๖๓ และ ๑๓ มี.ค. ๖๓)
สศท.๓	- จัดประชุมภายใน สศท.๓ จำนวน ๖ ครั้ง (๒๘ ต.ค. ๖๒, ๒๕ พ.ย. ๖๒, ๒๕ ธ.ค. ๖๒, ๒๗ ม.ค. ๖๓, ๒ มี.ค. ๖๓ และ ๓๐ มี.ค. ๖๓)
สศท.๔	- จัดประชุมภายใน สศท.๔ จำนวน ๖ ครั้ง (๑๖ ต.ค. ๖๒, ๑๙ พ.ย. ๖๒, ๑๑ ธ.ค. ๖๒, ๑๓ ม.ค. ๖๓, ๖ ก.พ. ๖๓ และ ๕ มี.ค. ๖๓)
สศท.๕	- จัดประชุมภายใน สศท.๕ จำนวน ๖ ครั้ง (๔ ต.ค. ๖๒, ๔ พ.ย. ๖๒, ๒ ธ.ค. ๖๒, ๑๓ ม.ค. ๖๓, ๑๓ ก.พ. ๖๓ และ ๙ มี.ค. ๖๓)
สศท.๖	- จัดประชุมภายใน สศท.๖ จำนวน ๖ ครั้ง (๖ พ.ย. ๖๒, ๑๓ ธ.ค. ๖๒, ๙ ม.ค. ๖๓, ๓๐ ม.ค. ๖๓, ๑๒ ก.พ. ๖๓ และ ๒๕ มี.ค. ๖๓)
สศท.๗	- จัดประชุมภายใน สศท.๗ จำนวน ๖ ครั้ง (๓ ต.ค. ๖๒, ๑๙ พ.ย. ๖๒, ๒๔ ธ.ค. ๖๒, ๓๑ ม.ค. ๖๓, ๑๙ ก.พ. ๖๓ และ ๒๗ มี.ค. ๖๓)
สศท.๘	- จัดประชุมภายใน สศท.๘ จำนวน ๖ ครั้ง (๑๗ ต.ค. ๖๒, ๔ พ.ย. ๖๒, ๑๒ ธ.ค. ๖๒, ๑๓ ม.ค. ๖๓, ๑๒ ก.พ. ๖๓ และ ๑๙ มี.ค. ๖๓)
สศท.๙	- จัดประชุมภายใน สศท.๙ จำนวน ๕ ครั้ง (๒๗ พ.ย. ๖๒, ๑๓ ธ.ค. ๖๒, ๑๔ ม.ค. ๖๓, ๑๘ ก.พ. ๖๓ และ ๒๖ มี.ค. ๖๓)
สศท.๑๐	- จัดประชุมภายใน สศท.๑๐ จำนวน ๖ ครั้ง คือ (๒๒ ต.ค. ๖๒, ๑๙ พ.ย. ๖๒, ๒๗ ธ.ค. ๖๒, ๓๐ ม.ค. ๖๓, ๒ มี.ค. ๖๓ และ ๒๖ มี.ค. ๖๓)
สศท.๑๑	- จัดประชุมภายใน สศท.๑๑ จำนวน ๗ ครั้ง (๓ ต.ค. ๖๒, ๑๑ พ.ย. ๖๒, ๒๕ ธ.ค. ๖๒, ๑๕ ม.ค. ๖๓, ๒๑ ม.ค. ๖๓, ๒๐ ก.พ. ๖๓ และ ๑๑ มี.ค. ๖๓)
สศท.๑๒	- จัดประชุมภายใน สศท.๑๒ จำนวน ๗ ครั้ง (๔ พ.ย. ๖๒, ๒๙ พ.ย. ๖๒, ๒๕ ธ.ค. ๖๒, ๒๐ ม.ค. ๖๓, ๒ มี.ค. ๖๓, ๑๗ มี.ค. ๖๓ และ ๒ เมษายน ๖๓)
กตท.	- จัดประชุมภายใน กตท. จำนวน ๖ ครั้ง (๒ ต.ค. ๖๒, ๑๗ ต.ค. ๖๒, ๒๕ ต.ค. ๖๒, ๔ ธ.ค. ๖๒, ๑๑ ก.พ. ๖๓ และ ๑๖ มี.ค. ๖๓)
กพร.	- จัดประชุมภายใน กพร. จำนวน ๕ ครั้ง (๒ ต.ค. ๖๒, ๑๕ พ.ย. ๖๒, ๒๓ ธ.ค. ๖๒, ๓๐ ม.ค. ๖๓ และ ๙ มี.ค. ๖๓)

๑.๓ การจัดคลินิกให้คำปรึกษาแก่ สำนัก/ศูนย์/กอง

การดำเนินการ :

จัดคลินิกให้คำปรึกษาในเรื่องต่าง ๆ อาทิ การเงิน บัญชี พัสดุ การเจ้าหน้าที่ กฎหมาย ตรวจสอบภายใน งานพัฒนาองค์การ คุณธรรมและความโปร่งใส เป็นต้น

หน่วยงานรับผิดชอบ : สลก./กตณ./กพร.

ผลการดำเนินงาน :

หน่วยงาน	ผลการดำเนินงาน
สลก.	- ได้ดำเนินการจัดโครงการคลินิกฯ ไปแล้ว ๒ หน่วยงาน ได้แก่ สำนักวิจัยเศรษฐกิจ การเกษตร เมื่อวันที่ ๒๔ ตุลาคม ๒๕๖๒ และศูนย์ประเมินผล เมื่อวันที่ ๑๖ ธันวาคม ๒๕๖๒ - หลังจากนั้น อยู่ระหว่างดำเนินการจัด เนื่องจากเกิดสถานการณ์ระบาดของโรค COVID-๑๙
กตณ.	- บริการให้คำปรึกษาแก่หน่วยรับตรวจผ่านทางกลุ่มไลน์ “กลุ่มตรวจสอบภายใน Consulting” - บริการให้คำปรึกษา ขณะเข้าปฏิบัติงานตรวจสอบ ณ หน่วยรับตรวจ ***ดำเนินการในระหว่างเดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๒ - มีนาคม ๒๕๖๓***
กพร.	- จัดตั้งกลุ่มไลน์ผู้รับผิดชอบตัวชี้วัดฯ เพื่อเป็นคลินิกให้คำปรึกษาเรื่องตัวชี้วัดฯ และงานเกี่ยวกับการพัฒนาองค์การ เมื่อวันที่ ๑๑ พ.ย.๖๒

๑.๔ ช่องทางการสื่อสารอื่น ๆ

การดำเนินการ :

- สื่อสารผ่าน หนังสือเวียน หรือ สื่อ Social Network เช่น Facebook กลุ่ม Line เป็นต้น

หน่วยงานรับผิดชอบ : ทุกหน่วยงาน

ผลการดำเนินงาน :

หน่วยงาน	ผลการดำเนินงาน
ส่วน ประชาสัมพันธ์ สลก.	ดำเนินการสร้างการรับรู้ให้กับบุคลากร สศก. ผ่านช่องทางการสื่อสาร ดังนี้ ๑. Fanpage Facebook : เศรษฐกิจการเกษตรเพื่อประชาชน ๒. กลุ่ม Line OAE EASY ๓. กลุ่ม Line PR OAE ๔. กลุ่ม Line ฝ่ายบริหาร สศก. ๕. ประกาศเสียงตามสาย ๖. โปสเตอร์
ส่วนงาน ห้องสมุด สลก.	- สร้างช่องทางการสื่อสารผ่านสื่อ Social Network โดยการสร้าง Facebook “สำนักงานเลขานุการกรม สศก.” เพื่อเผยแพร่ภาพข่าวการดำเนินงานและสร้างการรับรู้ให้กับบุคลากรสศก. เมื่อปี ๒๕๖๒

ผลการดำเนินงาน : (ต่อ)

หน่วยงาน	ผลการดำเนินงาน
กนผ.	<p>๑. สื่อสารผ่านทาง กลุ่ม Line ระหว่างเจ้าหน้าที่ภายในส่วนนโยบายและแผนการเกษตร เช่น การมอบหมายงาน การประชาสัมพันธ์ข่าวสารต่าง ๆ เป็นต้น</p> <p>๒. สื่อสารผ่านทาง กลุ่ม Line ระหว่างเจ้าหน้าที่ภายในส่วนวิเคราะห์และประมาณการ เศรษฐกิจการเกษตร (สวก.) เช่น การมอบหมายงาน การประชาสัมพันธ์ข่าวสารต่างๆ เป็นต้น</p> <p>๓. สื่อสารผ่านทาง กลุ่ม Line ระหว่างเจ้าหน้าที่ของสำนักงานเศรษฐกิจการเกษตรที่ ๑ ถึง ๑๒ เช่น การติดต่อ/ประสานงานในการจัดทำแผนปฏิบัติงาน การติดตามผลการดำเนินงาน การแจ้งข่าวสารการประชุม/อบรมต่างๆ และ การแลกเปลี่ยนข้อมูล เป็นต้น</p> <p>Happiness KPI for OAE ของกองนโยบายและแผนพัฒนาการเกษตร</p> <p>๔. ปรับปรุงแปลงผักของกองนโยบายและแผนพัฒนาการเกษตรร่วมกัน เมื่อวันที่อังคารที่ ๓ ธันวาคม ๒๕๖๒</p> <p>๕. กิจกรรมเลี้ยงสังสรรค์ส่งท้ายปีเก่า ๒๕๖๒ ต้อนรับปีใหม่ ๒๕๖๓ กองนโยบายและแผนพัฒนาการเกษตร เมื่อวันศุกร์ที่ ๒๗ ธันวาคม ๒๕๖๒ ณ ห้องประชุมศรีปลั่ง ชั้น ๘ อาคารวิสัยทัศน์ สำนักงานเศรษฐกิจการเกษตร</p> <p>๖. กิจกรรมอิมใจได้บุญ ร่วมบริจาคปฏิบัติที่ตั้งโต๊ะ เพื่อนำไปทำสื่ออักษรเบลล์ สำหรับผู้พิการทางสายตา และลอตเตอรี่เก่า เพื่อนำไปทำดอกไม้จันทน์ พวงหรีด สำหรับช่วยเหลือผู้ยากไร้ กองนโยบายและแผนพัฒนาการเกษตร เมื่อวันที่อังคารที่ ๒๑ มกราคม ๒๕๖๓</p>
กศป.	<p>๑. จัดกิจกรรม “วัน Fine Day” จำนวน ๗ ครั้ง (พ.ย. ๖๒ – มี.ค.๖๓) ผู้เข้าร่วมร้อยละ ๙๐</p> <p>๒. จัดกิจกรรมฝึกสมาธิ จำนวน ๕ ครั้ง ตั้งแต่เดือน พ.ย. ๒๕๖๒ – มี.ค.๒๕๖๓ ผู้เข้าร่วมร้อยละ ๘๐</p> <p>๓. จัดกิจกรรมฝึกทักษะด้านภาษา จำนวน ๔ ครั้ง ตั้งแต่เดือน ต.ค. ๒๕๖๒ - มี.ค. ๒๕๖๓ ผู้เข้าร่วมร้อยละ ๘</p>
ศปผ.	<p>- Facebook “ศูนย์ประเมินผล สศก CPPE OAE”</p> <p>- กลุ่ม Line “CPPE-OAE”</p>
ศกช.	<p>- สร้างช่องทางการสื่อสารโดยตั้งกลุ่มไลน์</p>
ศสส.	<p>- มีการสื่อสารผ่านหนังสือเวียน ไลน์ VR CAI , ไลน์ CAI Family และ Facebook</p>
สวศ.	<p>- สร้างช่องทางการสื่อสารโดยตั้งกลุ่ม LINE ผอ.ส่วน/หัวหน้าฝ่าย</p>
สศท.๑	<p>- สศท.๑ ดำเนินการส่งหนังสือเวียนผ่านช่องทางการสื่อสารกลุ่มไลน์ สศท.๑ เพิ่มเติมจากการแจ้งเวียนหนังสือ</p>
สศท.๒	<p>- สร้างกลุ่มไลน์ สศท.๒</p> <p>- สร้างเพจ Facebook ของ สศท.๒</p> <p>- สร้างเพจ เว็บไซต์ สศท.๒</p>
สศท.๓	<p>- สศท.๓ ได้สร้างการรับรู้ให้บุคลากรในหน่วยงาน ผ่าน Line สศท.๓ และ เฟสบุ๊ก</p> <p>- มีกิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ทุกครั้งที่มีการประชุมประจำเดือน</p>

ผลการดำเนินงาน : (ต่อ)

หน่วยงาน	ผลการดำเนินงาน
สศท.๔	<ul style="list-style-type: none"> - สร้างการรับรู้ให้กับบุคลากรในหน่วยงานผ่าน Line สศท.๔ และ Facebook สำนักงานเศรษฐกิจการเกษตรที่ ๔ เช่นการแจ้งเวียนในเรื่องสำคัญๆ ให้เจ้าหน้าที่ใน สศท.๔ เพื่อทราบใน Line สศท.๔ - Key message การลงพื้นที่สำรวจผลผลิตด้านการเกษตรต่าง ๆ ในพื้นที่จังหวัดขอนแก่น มหาสารคาม กาฬสินธุ์ และร้อยเอ็ด เช่น <ul style="list-style-type: none"> - ยางพารา ปาล์มน้ำมัน เดือน ต.ค. พ.ย.๖๒ - ข้าวนาปี เดือน พ.ย.-ธ.ค.๖๒ - มันสำปะหลัง ก.พ.-มี.ค.๖๓ - ข้าวโพดเลี้ยงสัตว์รุ่น ๒ ถั่วเหลืองรุ่น ๒ เดือนมี.ค.-เม.ย.๖๓ - infographic คำนิยามสินค้าเกษตร (ด้านพืช)
สศท.๕	<ul style="list-style-type: none"> - สร้างการรับรู้ให้กับบุคลากร/เกษตรกร ทั้งในนอกหน่วยงานผ่าน Line สศท.๕ และ Facebook สำนักงานเศรษฐกิจการเกษตรที่ ๕ เช่น ข่าวประชาสัมพันธ์ เรื่องสั่งการเรื่องแจ้งเวียนในเรื่องสำคัญๆ ให้เจ้าหน้าที่ใน สศท.๕ เพื่อทราบใน Line สศท.๕ เป็นต้น - Key message การลงพื้นที่สำรวจผลผลิตด้านการเกษตรต่าง ๆ ในพื้นที่จังหวัด นครราชสีมา ชัยภูมิ บุรีรัมย์ และสุรินทร์ - Infographic เช่น ผลการศึกษาพืชมีอนาคต มะเดื่อ จ.นครราชสีมา - MOJO เช่น ผลการศึกษาโซ่คุณค่าโลกจิตตีสลับประรด จ.ชัยภูมิ
สศท.๖	<ul style="list-style-type: none"> - มีช่องทางการสื่อสารกับบุคลากรภายในองค์กรผ่าน กลุ่ม Line Appilcation ทั้ง กลุ่มไลน์ จนท.สศท.๖ ทุกคน และกลุ่มไลน์แต่ละส่วน/ฝ่าย รวมทั้งกลุ่มไลน์คณะทำงานด้านต่างๆที่ ผอ.สศท.๖ แต่งตั้ง - มีช่องทางสื่อสารผ่าน facebook page สำนักงานเศรษฐกิจการเกษตรที่ ๖ และ website www.oae.go.th/zone๖
สศท.๗	<ul style="list-style-type: none"> - มีการสื่อสารผ่าน Social Network เช่น Facebook Line และ E-mail เป็นประจำ และมีการประชาสัมพันธ์ผ่านบอร์ดประกาศ อีกช่องทาง
สศท.๘	<ul style="list-style-type: none"> - สศท.๘ มีช่องทางการสื่อสาร ผ่าน facebookกลุ่มไลน์ เจ้าหน้าที่ สศท.๘ ,กลุ่มไลน์ หนังสือเวียน สศท.๘ และแต่ละส่วน/ฝ่ายจะมี กลุ่มไลน์ที่จะสื่อสารภายใน ส่วน/ฝ่าย
สศท.๙	<ul style="list-style-type: none"> สร้างการรับรู้ให้กับบุคลากรในหน่วยงานผ่าน Line สศท.9 และ Facebook สำนักงานเศรษฐกิจการเกษตรที่ 9 ในเรื่อง Mojo - กิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ : เทคนิคการถ่ายภาพด้วยสมาร์โฟน เมื่อวันที่ 31 ต.ค. 62 - ติดตามผลโครงการระบบส่งเสริมการเกษตรแบบแปลงใหญ่ เมื่อวันที่ 25 ก.พ.63 Key message - ผลการลงพื้นที่การติดตามโครงการคลินิกเกษตรเคลื่อนที่ฯ เมื่อวันที่ 12 ธ.ค. 62 - ผลงานวิจัยการศึกษาศักยภาพการผลิตและการตลาดมะม่วงเบาในพื้นที่จังหวัดสงขลา ปี2561 เมื่อวันที่ 12 มี.ค. 63 infographic - ประชุมออนไลน์ ผ่าน Line สำหรับระบบ Android 2 เมื่อวันที่ 26 มี.ค. 63 - ระบบหนังสือเวียน การติดประกาศ

ผลการดำเนินงาน : (ต่อ)

หน่วยงาน	ผลการดำเนินงาน
สศท.๑๐	- สร้างกลุ่มไลน์ สศท.๑๐ - สร้างเพจ Facebook ของ สศท.๑๐
สศท.๑๑	- สร้างกลุ่มไลน์ สศท.๑๑ - สร้างเพจ Facebook ของ สศท.๑๑
สศท.๑๒	- สร้างกลุ่มไลน์ สศท.๑๒ - สร้างเพจ Facebook ของ สศท.๑๒
กตน.	สื่อสารผ่านช่องทางอื่น ๆ ดังนี้ - Facebook “กลุ่มตรวจสอบภายใน สำนักงานเศรษฐกิจการเกษตร” - กลุ่มไลน์ “กลุ่มตรวจสอบภายใน Consulting
กพร.	- สร้างช่องทางการสื่อสารโดยตั้งกลุ่มไลน์ผู้รับผิดชอบตัวชี้วัดฯ เมื่อวันที่ ๑๑ พ.ย.๖๒

**รายงานผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนาองค์การ
เรื่องคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสำนักงานเศรษฐกิจการเกษตร
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ รอบ : ๖ เดือน**

งาน/กิจกรรม

๒. การสร้างการมีส่วนร่วมให้กับทุกภาคส่วน

๒.๑ การมีส่วนร่วมของบุคลากร สศก.

การดำเนินการ :

- สร้างการมีส่วนร่วมให้กับบุคลากร สศก. ในการปฏิบัติงาน ของ สศก.

หน่วยงานรับผิดชอบ : สศก.

ผลการดำเนินงาน :

หน่วยงาน	ผลการดำเนินงาน
สศก.	<p>๑. ประชาสัมพันธ์และเผยแพร่ข้อมูล ดังนี้</p> <p>๑.๑ การลดและคัดแยกขยะ ลดใช้ถุงพลาสติกหูหิ้วและกล่องโฟมบรรจุอาหาร</p> <p>๑.๒ การป้องกันไวรัส COVID – 19</p> <p>๒. ประชาสัมพันธ์และเผยแพร่ข้อมูลดังกล่าว จำนวน ๓ ช่องทาง ดังนี้</p> <p>๒.๑ เผยแพร่ผ่านระบบเสียงตามสายวันจันทร์ วันพุธ และวันศุกร์ เวลา ๑๒.๐๐ น.</p> <p>๒.๒ ไปสเตอร์ประชาสัมพันธ์ ตามอาคารสำนัก / ศูนย์ / กอง</p> <p>๒.๓ กลุ่ม Line OAE EASY / Line PR OAE / Line ฝ่ายบริหาร สศก.</p>

การดำเนินการ :

- สร้างการมีส่วนร่วมให้กับบุคลากรในการปฏิบัติงานของระดับ สำนัก/ศูนย์/กอง/สศท.๑-๑๒/
หน่วยงานขึ้นตรง

หน่วยงานรับผิดชอบ : ทุกหน่วยงาน

ผลการดำเนินงาน :

หน่วยงาน	ผลการดำเนินงาน
สศก.	<p>๑. จัดกิจกรรมบำเพ็ญสาธารณประโยชน์ จิตอาสา “เราทำความ ดี ด้วยหัวใจ” (Big Cleaning Day) เนื่องในวันพ่อแห่งชาติ ๕ ธันวาคม ๒๕๖๒ วันอังคารที่ ๓ ธันวาคม ๒๕๖๒ ณ อาคารนวัตกรรม สำนักงานเศรษฐกิจการเกษตร</p> <p>๒. จัดกิจกรรมบริจาคโลหิต และสมทบทุนเงินบริจาคให้แก่สภาภาษาไทย ในวันพุธที่ ๑๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒ ณ ศูนย์บริการโลหิตแห่งชาติ สภากาชาดไทย ภายใต้นโยบายหลักด้าน Happiness ของเลขาธิการ สศก.</p> <p>๓. กิจกรรมบำเพ็ญสาธารณประโยชน์ จิตอาสา “เราทำความ ดี ด้วยหัวใจ” (Big Cleaning Day) วันศุกร์ที่ ๒๐ มีนาคม ๒๕๖๓ ณ อาคารนวัตกรรม สำนักงานเศรษฐกิจการเกษตร เพื่อปรับภูมิทัศน์ให้มีทัศนียภาพสวยงาม รวมทั้งกำจัดเชื้อไวรัสหรือเชื้อโรคต่าง ๆ</p> <p>๔. กิจกรรมวันคล้ายวันสถาปนาสำนักงานเศรษฐกิจการเกษตร ครบรอบ ๔๑ ปี ในวันอังคารที่ ๒๔ มีนาคม ๒๕๖๓ พิธีศาสนา และพิธีตั้งเทวาลัยองค์ท้าวมหาพรหมประจำสำนักงาน</p>

ผลการดำเนินงาน : (ต่อ)

หน่วยงาน	ผลการดำเนินงาน
กนผ.	๑. กิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ โดยมีกำหนดจัดการจัดอบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง การจัดทำแผนงาน โครงการเชิงบูรณาการ ในไตรมาส ๔ ๒. การจัดประชุมจัดทำแผนปฏิบัติราชการของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ รายปี (พ.ศ. ๒๕๖๕) ในไตรมาส ๔ ๓. การจัดอบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง การจัดทำรายงานภาวะเศรษฐกิจการเกษตรระดับภูมิภาค (๑๓ - ๑๔ พ.ย. ๖๒) ๔. การจัดประชุมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง เตรียมความพร้อมเพื่อการจัดทำภาวะเศรษฐกิจการเกษตรระดับภูมิภาค (๒๗ - ๒๙ ม.ค. ๖๓) ๕. การจัดสัมมนาเรื่อง ภาวะเศรษฐกิจการเกษตรปี ๒๕๖๒ และแนวโน้มปี ๒๕๖๓ “ภาคเกษตรภายใต้เทคโนโลยีเปลี่ยนโลก” (Disruptive Agricultural Technology: National Agricultural Big data) (๑๘ ธ.ค. ๖๒) ๖. ร่วมประชุมคณะกรรมการนโยบาย สศท. ๑-๑๒ เพื่อชี้แจงแผนการดำเนินงานโครงการศึกษาต้นทุนโลจิสติกส์การเกษตร ต่อผลิตภัณฑ์มวลรวมในประเทศสาขาเกษตร (GDP ภาคเกษตร) ร่วมกับ ผอ.สศท.๑-๑๒ เมื่อวันที่ ๒๕ ม.ค. ๖๓ ๗. ส่ง e-mail แจ้งข้อมูลรายละเอียดโครงการศึกษาต้นทุนโลจิสติกส์การเกษตร ต่อผลิตภัณฑ์มวลรวมในประเทศสาขาเกษตร (GDP ภาคเกษตร) ให้กับ สศท.๑-๑๒ (ยกเว้น สศท.๔) เพื่อเตรียมลงพื้นที่สำรวจข้อมูล เมื่อวันที่ ๒ มี.ค. ๖๓
ศปผ.	- บุคลากรทุกคนร่วมกิจกรรม ๕ ส. เมื่อ วันที่ ๑๙ มี.ค. ๖๓ - มอบหมายให้บุคลากรทุกคนในแต่ละส่วนงาน สับเปลี่ยน/หมุนเวียนรายงานความก้าวหน้าผลการใช้เงินงบประมาณและผลการปฏิบัติงาน ในการประชุม ศปผ. ที่จัดขึ้นทุกเดือน
ศกช.	- จัดกิจกรรม Happiness เดือนละ ๑ ครั้ง - กำหนดให้บุคลากรแต่ละบุคคล รับผิดชอบตัวชี้วัดของ ศปศ.
ศสส.	- จัดกิจกรรม Home room เปิดคลินิกเพื่อให้คำปรึกษาแนะนำในการปฏิบัติงานแก่ จนท. ของศสส. โดย ผชช.พรพรรณ ในวันอังคารที่ ๓๑ มี.ค ๖๓ - ให้มีการประชุมภายในส่วน
สวศ.	- จัดกิจกรรมทำบุญเลี้ยงพระและร่วมรับประทานอาหารเนื่องในวัน ขึ้นปีใหม่ ปี ๒๕๖๓ - กิจกรรมศุภรหรรษา ๕ นาที เพื่อสุขภาพที่ดีของชาว สวศ.
สศท.๑	- มีการถ่ายทอดตัวชี้วัดการปฏิบัติงานระดับสำนักงาน ผ่านตัวชี้วัดรายบุคคลให้แก่เจ้าหน้าที่ สศท.๑
สศท.๒	- กำหนดตัวชี้วัดของบุคคล ตามตัวชี้วัดตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ ปี ๒๕๖๓ รอบ ๖ เดือน - จำนวนครั้งของการเข้าร่วมการประชุมภายในหน่วยงาน - ให้บุคลากรทุกคนเข้าร่วมกิจกรรม Happiness KPI for OAE
สศท.๓	- สศท.๓ สร้างการมีส่วนร่วม โดยการรับฟังข้อคิดเห็นทั้งการเจรจาโดยตรง และรับข้อคิดเห็น
สศท.๔	- ให้บุคลากรทุกคนเลือกกิจกรรม Happiness KPI for OAE ของ สศท.๔ ในที่ประชุมประจำเดือนเจ้าหน้าที่สำนักงานเศรษฐกิจการเกษตรที่ ๔ ครั้งที่ ๑๐ เมื่อวันที่ ๑๖ ตุลาคม ๒๕๖๒ - กำหนดให้บุคลากร รับผิดชอบตัวชี้วัดของกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร - สศท.๔ สร้างการมีส่วนร่วมโดยการรับฟังข้อคิดเห็นทั้งการเจรจาโดยตรงและจาก group line

ผลการดำเนินงาน : (ต่อ)

หน่วยงาน	ผลการดำเนินงาน
สศท.๕	<ul style="list-style-type: none"> - ใ้บุคลากรของ สศท.๕ เข้าร่วมกิจกรรม Happiness KPI for OAE ของ สศท.๕ จำนวน ๒ ครั้ง/ปี ๒๕๖๓ โดยครั้งที่ ๑ จัดกิจกรรมร่วมทำบุญให้กับผู้สูงอายุ วันที่ ๕ มี.ค. ๖๓ ส่วนครั้งที่ ๒,จัดกิจกรรมบำเพ็ญประโยชน์/ทำความสะอาด/ทำบุญ ในเขตเทศบาล ในครึ่งปีหลัง - กำหนดใ้บุคลากร รับผิดชอบตัวชี้วัดของกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร - สศท.๕ สร้างการมีส่วนร่วมโดยการรับฟังข้อคิดเห็นทั้งจากการประชุมเจ้าหน้าที่ สศท.๕ และเสนอความเห็นผ่าน Group Line
สศท.๖	<ul style="list-style-type: none"> - มีการประชุมเป็นประจำทุกเดือนเพื่อใ้บุคลากรได้รับทราบผลการดำเนินงานของ สศท.๖ ในแต่ละช่วงเวลา และเพื่อใ้บุคลากรใน สศท.๖ ได้มีส่วนร่วมแสดงความคิดเห็นและ เสนอแนะแนวทางการ ดำเนินงานของ สศท.๖ - ได้มอบหมายใ้เจ้าหน้าที่แต่ละส่วน/ฝ่าย รับผิดชอบตัวชี้วัดแต่ละด้านของ สศท.๖ - กำหนดใ้เจ้าหน้าที่ สศท.๖ มีส่วนร่วมในการเสนอกิจกรรม Happiness KPI for OAE ของ สศท.๖ และคัดเลือกกิจกรรมที่จะนำมาเป็นตัวชี้วัดของ สศท.๖ - มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ นำเสนอผลงานทางวิชาการที่แต่ละส่วนดำเนินการ/และเวียนใ้ความรู้ที่จำเป็นในการปฏิบัติงาน เพื่อให้ทุกคนใน สศท.๖ ได้รับทราบสามารถนำไป ปฏิบัติงานใ้สำเร็จ
สศท.๗	<ul style="list-style-type: none"> - ใ้บุคลากรทุกคนมีส่วนร่วมในการจัดทำตัวชี้วัดร่วมกับผอ.ส่วน /ฝ่าย /ผอ.สำนักงานฯ โดยมีกรปรึกษาหารือและกำหนดตัวชี้วัดร่วมกัน - ใ้บุคลากรทุกคนมีส่วนร่วมในกิจกรรมต่างๆ ที่สำนักงาน จัดขึ้น เช่น Happiness จิตอาสา
สศท.๘	<ul style="list-style-type: none"> - กำหนดใ้บุคลากรแต่ละบุคคล รับผิดชอบตัวชี้วัดของสำนักงาน และเข้าร่วมกิจกรรม Happiness KPI for OAE ในทุกกิจกรรม
สศท.๙	<ul style="list-style-type: none"> - สศท.๙ สร้างการมีส่วนร่วมโดยการรับฟังข้อคิดเห็นทั้งการเจรจาโดยตรงและกล่อรับข้อคิดเห็น
สศท.๑๐	<ul style="list-style-type: none"> - กำหนดใ้บุคลากรแต่ละบุคคล รับผิดชอบตัวชี้วัดของกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร (IDP) - กำหนดใ้บุคลากรเข้าร่วม กิจกรรม Happiness KPI for OAE
สศท.๑๑	<ul style="list-style-type: none"> - กำหนดใ้บุคลากรแต่ละบุคคล รับผิดชอบตัวชี้วัดของกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร (IDP) - กำหนดใ้บุคลากรทุกคนเลือก/รับผิดชอบจัดกิจกรรม Happiness KPI for OAE อย่างน้อยคนละ ๒ กิจกรรม
สศท.๑๒	<ol style="list-style-type: none"> ๑. จัดกิจกรรม Happiness KPI for OAE <ul style="list-style-type: none"> - เมื่อวันที่ ๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๒ - เมื่อวันที่ ๒๕ ธันวาคม ๒๕๖๒ - เมื่อวันพุธที่ ๖ มีนาคม ๒๕๖๒ - เมื่อวันพุธที่ ๔ มีนาคม ๒๕๖๓ - วันอังคารที่ ๑๗ มีนาคม ๒๕๖๓ ๒.จัดกิจกรรม ๕ ส. <ul style="list-style-type: none"> - เมื่อวันที่ ๒๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๒ - เมื่อวันที่ ๑๗ มีนาคม ๒๕๖๓ ๓.โครงการตรวจสุขภาพประจำปี เมื่อวันที่ ๑๗ ตุลาคม ๒๕๖๒ ๔.โครงการ/กิจกรรมปลูกต้นไม้และปาเฉลิมพระเกียรติ <ul style="list-style-type: none"> - เมื่อวันที่ ๒๑ ตุลาคม ๒๕๖๒ - เมื่อวันที่ ๒๖ มีนาคม ๒๕๖๓ ๕.กิจกรรมมอบความสุขในเกษตรกร เมื่อวันที่ ๒ มกราคม ๒๕๖๓

๒.๓ การมีส่วนร่วมในการดำเนินงานของผู้รับบริการ และผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

การดำเนินการ :

- สร้างการมีส่วนร่วมในการดำเนินงานของผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เช่น การลงพื้นที่หรือการประชุมเพื่อรับฟังข้อมูล ความคิดเห็น ปัญหา และอุปสรรคจากผู้รับบริการ และผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย (ผู้บริหาร กษ หน่วยงานภาครัฐ ภาคเอกชน และภาคประชาชน เป็นต้น)

หน่วยงานรับผิดชอบ : ทุกหน่วยงาน

ผลการดำเนินงาน :

หน่วยงาน	ผลการดำเนินงาน
สกก.	<p>ดำเนินการตอบข้อซักถาม และความคิดเห็นเกี่ยวกับข้อมูลด้านเศรษฐกิจการเกษตรของผู้รับบริการ ผ่านช่องทางการเผยแพร่ข้อมูลของ สกก. ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> ๑. Fanpage Facebook : เศรษฐกิจการเกษตรเพื่อประชาชน ๒. Line Official Account : ข่าวเศรษฐกิจการเกษตร ๓. Twitter : เศรษฐกิจการเกษตรเพื่อประชาชน ๔. โทรศัพท์กลาง ๐ ๒๙๔๐ ๕๕๕๐-๑ และ ๐ ๒๙๔๐ ๕๕๕๓-๔
กนผ.	<ol style="list-style-type: none"> ๑. การประชุมคณะกรรมการความร่วมมือกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ และสภาหอการค้าแห่งประเทศไทย ครั้งที่ ๑/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๒๒ มกราคม ๒๕๖๓ และครั้งที่ ๒/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๑๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓ ณ ห้องประชุม ๑๓๔-๑๓๕ กระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ๒. การติดตามข้อมูลสถานการณ์หม้อไม่ฝรั่งและข้าวโพดฝักอ่อนในพื้นที่จังหวัดกาญจนบุรี ร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งเกษตรกรในพื้นที่ เพื่อเตรียมการจัดทำแผนส่งเสริมการปลูกหม้อไม่ฝรั่งและข้าวโพดอ่อน ณ จังหวัดกาญจนบุรี เมื่อวันที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๖๓ ๓. การติดตามข้อมูลสถานการณ์กล้วยหอมทอง ร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งเกษตรกรในพื้นที่ เพื่อจัดทำแนวทางการส่งเสริมการผลิตกล้วยหอมทองให้มีคุณภาพได้มาตรฐานเพื่อการส่งออก ณ จังหวัดสุราษฎร์ธานี ระหว่างวันที่ ๗ - ๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓ ๔. จัดประชุมการจัดทำแผนส่งเสริมการปลูกหม้อไม่ฝรั่งและข้าวโพดอ่อนนำร่องจังหวัดกาญจนบุรี ณ จังหวัดกาญจนบุรี ร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทั้งภาครัฐ เอกชน และเกษตรกร เมื่อวันที่ ๑๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓ ณ ห้องประชุมแควใหญ่ ชั้น ๕ ศาลากลางจังหวัดกาญจนบุรี ๕. การประชุมคณะกรรมการนโยบายและแผนพัฒนาการเกษตรและสหกรณ์ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๔ มีนาคม ๒๕๖๓ ณ ห้องประชุม ๑๓๔-๑๓๕ กระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ๖. จัดประชุมผู้อำนวยการกองแผนงานในสังกัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ เพื่อจัดทำคำขอตั้งงบประมาณประจำปี ๒๕๖๔ (๒๕ ธ.ค. ๖๒)

ผลการดำเนินงาน : (ต่อ)

หน่วยงาน	ผลการดำเนินงาน
	<p>๗. ลงพื้นที่และติดตามข้อมูลสถานการณ์พืชทางเลือก (หน่อไม้ฝรั่ง และข้าวโพดฝักอ่อน) เพื่อเตรียมการจัดทำแผนส่งเสริมการปลูกหน่อไม้ฝรั่งและข้าวโพดอ่อน ณ จังหวัดกาญจนบุรี (๓๑ ม.ค. ๖๓)</p> <p>๘. ลงพื้นที่และติดตามข้อมูลสถานการณ์กล้วยหอมทอง เพื่อจัดทำแนวทางการส่งเสริมการผลิตกล้วยหอมทองให้มีคุณภาพได้มาตรฐานเพื่อการส่งออก ณ จังหวัดสุราษฎร์ธานี (๗-๘ ก.พ. ๖๓)</p> <p>๙. จัดประชุมการจัดทำแผนส่งเสริมการปลูกหน่อไม้ฝรั่งและข้าวโพดอ่อน นำร่องจังหวัดกาญจนบุรี ณ จังหวัดกาญจนบุรี (๑๓ ก.พ. ๖๓)</p> <p>๑๐. ลงพื้นที่เพื่อศึกษาความเชื่อมโยงสินค้าเกษตร (ปาล์มน้ำมัน) กับการพัฒนาอุตสาหกรรมชีวภาพในพื้นที่เขตพัฒนาพิเศษภาคตะวันออก (EEC) ณ จังหวัดชลบุรี (๑๓-๑๔ ม.ค. ๖๓)</p> <p>๑๑. ลงพื้นที่สำรวจต้นทุนโลจิสติกส์สินค้าเกษตรภายใต้โครงการศึกษาต้นทุนโลจิสติกส์ การเกษตร ต่อผลิตภัณฑ์มวลรวมในประเทศสาขาเกษตร (GDP ภาคเกษตร) ณ จังหวัดเชียงใหม่ และจังหวัดเชียงรายโดยมีกลุ่มเป้าหมายคือ เกษตรกร สถาบันเกษตรกร และผู้ประกอบการในจังหวัด ระหว่างวันที่ ๑๕-๒๐ มี.ค.๖๓</p>
กศป.	<p>๑. จัดกิจกรรมสัมมนาให้ความรู้เรื่อง ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับกฎว่าด้วยถิ่นกำเนิดสินค้า (Rules of Origin) เดือนธันวาคม ๒๕๖๒ ณ สำนักงานเศรษฐกิจการเกษตร</p> <p>๒. จัดการประชุมหารือเรื่องการจัดทำปฏิทินผลผลิตรายเดือนเพื่อความมั่นคงด้านอาหาร โดยเชิญผู้แทน ศสส. และ สศท. ร่วมให้ข้อเสนอแนะรวม ๔ ครั้ง</p>
ศปผ.	<p>- กำหนดตัวชี้วัดการติดตามความก้าวหน้าโครงการสำคัญของ กษ. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง จำนวน ๑๖ หน่วยงาน และขอความร่วมมือให้หน่วยงานบันทึกข้อมูลดังกล่าวเข้าสู่ระบบประเมินผล โดยการจัดประชุมหารือ เมื่อวันที่ ๒ ธ.ค. ๖๒ ณ ห้องประชุม AEOC ชั้น ๒ อาคารศูนย์ปฏิบัติการเศรษฐกิจการเกษตร สศก.</p> <p>- กำหนดตัวชี้วัดการติดตามความก้าวหน้าการขับเคลื่อนงานนโยบายและการแก้ไขปัญหาภาคเกษตรของ กษ. ร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง โดยการประชุมหารือร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง จำนวน ๑๐ หน่วยงาน เมื่อวันที่ ๓ ก.พ. ๖๓ ณ ห้องฟังบุญฯ อาคารวิสัยทัศน์ สศก.</p> <p>- นำเสนอและรับฟังความคิดเห็นเกี่ยวกับตัวชี้วัดการติดตามประเมินผลโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ ด้านการเกษตร แก่หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ในการสัมมนาเรื่องแนวทางการขับเคลื่อน บูรณาการติดตามโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ ด้านการเกษตร ระหว่างวันที่ ๒๘ - ๒๙ ก.พ. ๖๓ ณ ห้องฟังบุญฯ อาคารวิสัยทัศน์ สศก. โดยมีหน่วยงานในสังกัด กษ. ที่เกี่ยวข้อง และหน่วยงานอื่น ๆ จำนวน ๖ หน่วยงาน เข้าร่วมการสัมมนา</p>
ศกช.	<p>- สร้างการมีส่วนร่วมโดยจัดประชุมร่วมกับธนาคารแห่งประเทศไทยเพื่อพิจารณาระบบติดตามภาวะเศรษฐกิจการเกษตร</p>

ผลการดำเนินงาน : (ต่อ)

หน่วยงาน	ผลการดำเนินงาน
ศสส.	<ul style="list-style-type: none"> - จัดประชุมเพื่อพิจารณาผลการจัดทำข้อมูลสารสนเทศสินค้าเกษตรที่สำคัญได้แก่ <ol style="list-style-type: none"> ๑. คณะอนุกรรมการพัฒนาคุณภาพข้อมูลด้านการเกษตรด้านพืชและประมง เมื่อวันที่ ๑๘ และ ๑๙ มี.ค. ๒๕๖๓ ๒. คณะทำงานพัฒนาสารสนเทศการเกษตรระดับประเทศ ครั้งที่๑/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๒๙ ม.ค. ๒๕๖๓
สศท.๑	<ul style="list-style-type: none"> - มีการดำเนินการให้ผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเข้าร่วมกำหนดแนวทางการทำงานร่วมกัน เช่น ขั้นตอนการจัดทำหัวข้องานวิจัยเศรษฐกิจการเกษตรระดับพื้นที่ มีการจัดประชุมหารือร่วมกับสำนักงานปศุสัตว์เขต ๕ จำนวน ๑ ครั้ง - มีการดำเนินการให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเข้าร่วมกำหนดแนวทางการจัดทำฐานข้อมูลร่วมกันเพื่อข้อมูลที่ถูกต้องแม่นยำ และสามารถนำไปใช้ประโยชน์ต่อได้ เช่น ขั้นตอนการจัดทำฐานข้อมูลด้านปศุสัตว์ พืช ประมง ป่าไม้และบริการทางการเกษตร มีการเข้าไปหารือกับหน่วยงานที่รับผิดชอบข้อมูลโดยตรง ไตรมาสละ ๑ ครั้ง - มีการดำเนินการให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเข้าร่วมประชุม Focus group เพื่อรับฟังผลการศึกษาโครงการ Zoning และทบทวน/แก้ไข/ปรับปรุงข้อมูลให้มีความถูกต้องสามารถนำไปวางแผนเพื่อกำหนดแนวทางการปฏิบัติในพื้นที่ได้อย่างถูกต้องและเหมาะสม
สศท.๒	<ul style="list-style-type: none"> - นำเสนอผลการศึกษาวิจัยต้นทุนการผลิต ประสิทธิภาพเชิงเทคนิคของการผลิตข้าวแบบแปลงใหญ่ : กรณีศึกษาแปลงใหญ่ข้าวในพื้นที่ภาคเหนือตอนล่าง ๑ เมื่อวันที่ ๙ มีนาคม ๒๕๖๓ ณ สหกรณ์การเกษตรเมืองอุดรดิตถ์
สศท.๓	<ul style="list-style-type: none"> - ลงพื้นที่ประเมินผลโครงการคลินิกเกษตรเคลื่อนที่ฯ ในพื้นที่จังหวัดหนองคาย ในวันที่ ๑๑-๑๗ พ.ย.๖๒ ในพื้นที่จังหวัดหนองบัวลำภู จังหวัดเลย ในวันที่ ๑๑-๒๔ พ.ย.๖๒ - ลงพื้นที่ในการติดตามคณะรัฐมนตรี การติดตามงานผู้ตรวจราชการกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ การประชุมของหน่วยงานในพื้นที่จังหวัดนครพนม ในวันที่ ๑๒ มี.ค.๖๓
สศท.๔	<ul style="list-style-type: none"> - รายงานภาวะเศรษฐกิจการเกษตร ปี ๒๕๖๒ และแนวโน้ม ปี ๒๕๖๓ และภาวะเศรษฐกิจการเกษตร ไตรมาส ๑ และแนวโน้มปี ๒๕๖๓ ในที่ประชุม อพก. และ CoO จังหวัด เพื่อให้ที่ประชุมได้ทราบและเสนอความคิดเห็น - ลงพื้นที่ในการติดตามรัฐมนตรี รัฐมนตรีช่วย การติดตามงานผู้ตรวจราชการกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ในพื้นที่จังหวัดขอนแก่น มหาสารคาม กาฬสินธุ์ และร้อยเอ็ด - ลงพื้นที่ในการติดตามตรวจเยี่ยม ศกอ. ในพื้นที่จังหวัดขอนแก่น มหาสารคาม กาฬสินธุ์ และร้อยเอ็ด
สศท.๕	<ul style="list-style-type: none"> - จัดงานคลินิกเกษตรเคลื่อนที่ ครั้งที่ ๑ ณ ลานเอนกประสงค์ อบต.สีคิ้ว อ.สีคิ้ว จ.นครราชสีมา วันที่ ๒๕ ธ.ค. ๖๒ - ลงพื้นที่ในการติดตามรัฐมนตรี รัฐมนตรีช่วย การติดตามงานผู้ตรวจราชการกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ในพื้นที่จังหวัดนครราชสีมา ชัยภูมิ บุรีรัมย์ และสุรินทร์ - ลงพื้นที่ในการติดตามตรวจเยี่ยม ศกอ. ในพื้นที่จังหวัดนครราชสีมา ชัยภูมิ บุรีรัมย์ และสุรินทร์

ผลการดำเนินงาน : (ต่อ)

หน่วยงาน	ผลการดำเนินงาน
สศท.๖	<ul style="list-style-type: none"> - มีการเข้าร่วมประชุมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในพื้นที่รับผิดชอบ ๙ จังหวัด เพื่อร่วมเสนอข้อคิดเห็น และนำเสนอผลงานของ สศท.๖ เพื่อเป็นประโยชน์ต่อหน่วยงานต่างๆ ทั้งหน่วยงานภายในและ ภายนอก - ตรวจสอบหน่วยงานราชการและเกษตรกรในพื้นที่ร่วมกับผู้ตรวจราชการของกระทรวงเกษตร - ออกติดตามตรวจสอบ ศกอ.ในพื้นที่รับผิดชอบ - มีการลงพื้นที่เพื่อเก็บข้อมูลจากเกษตรกร ผู้ประกอบการ และเจ้าหน้าที่รัฐ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในข้อมูลแต่ละชนิดที่เกี่ยวข้องในแต่ละสินค้า - อบรม ศกอ.เพื่อแลกเปลี่ยนเรียนรู้ และสะท้อนให้ข้อคิดเห็นเสนอแนะการดำเนินงาน ของ สศท. ที่เกี่ยวกับ ศกอ. ในฐานะผู้แทนของ สศท.ในแต่ละพื้นที่ และผู้ที่มีหน้าที่ให้ข้อมูลกับ สศท.
สศท.๗	<ul style="list-style-type: none"> - มีการตรวจสอบเกษตรกรในพื้นที่ร่วมกันสำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัดชัยนาท - ออกติดตามตรวจสอบ ศกอ.ในเขตพื้นที่รับผิดชอบ - ตรวจสอบหน่วยงานราชการและเกษตรกรในพื้นที่ร่วมกับการตรวจราชการของผู้ตรวจราชการกระทรวงเกษตร
สศท.๘	<ul style="list-style-type: none"> - ลงพื้นที่ติดตามประเมินผลโครงการส่งเสริมการเกษตรแบบแปลงใหญ่ ๖. กระบี่ร่วมกับเจ้าหน้าที่จากศูนย์วิจัยข้าวจ.กระบี่และนิคมสหกรณ์อ่าวลึกจำกัด เพื่อติดตามประเมินผลผลได้ (Outputs)ผลกระทบ (Effects) ของโครงการ และตรวจสอบเกษตรกร รับฟังปัญหา อุปสรรคของเกษตรกร และรายงานผลการติดตามตรวจสอบให้กับเกษตรและสหกรณ์จังหวัดกระบี่ได้รับทราบถึงปัญหา เมื่อวันที่ ๑๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓ - ลงพื้นที่สำรวจการเปลี่ยนแปลงอัตราค่าจ้างแรงงานและราคาปัจจัยการผลิตรวมทั้งต้นทุนการผลิตพืชที่สำคัญของจังหวัดกระบี่โดยรับฟังประเด็นปัญหาและผลกระทบต่อเกษตรกรพร้อมทั้งให้คำแนะนำและความช่วยเหลือเบื้องต้น และรายงานผลการติดตามตรวจสอบให้กับเกษตรและสหกรณ์จังหวัดกระบี่ ได้รับทราบถึงปัญหา เมื่อวันที่ ๖ มีนาคม ๒๕๖๓ - สศท.๘ จัดประชุมเชิงปฏิบัติการโครงการพัฒนาศักยภาพเศรษฐกิจการเกษตรอาสา (ศกอ.) และรับฟังปัญหา แนวทางการแก้ไข และข้อเสนอแนะ เพื่อใช้เป็นแนวทางในการเพิ่มประสิทธิภาพการจัดทำและเผยแพร่ข้อมูลสารสนเทศการเกษตรในพื้นที่ และชี้แจงเกี่ยวกับการดำเนินงาน ต่างๆ ของ สศท. เมื่อระหว่างวันที่ ๑๙ - ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓ ณ โรงแรม แกล เลอเรีย รีสอร์ท ต.ตะกั่วทุ่ง อ.ตะกั่วป่า จ.พังงา
สศท.๙	<ul style="list-style-type: none"> - ลงพื้นที่ประเมินผลโครงการคลินิกเกษตรเคลื่อนที่ ฯ ในพื้นที่จังหวัดตรัง พัทลุงและสงขลา ระหว่างวันที่ ๑๑ พ.ย. - ๖ ธ.ค. ๖๒ - ลงพื้นที่ประเมินผลโครงการระบบส่งเสริมการเกษตรแบบแปลงใหญ่ ในพื้นที่จังหวัดพัทลุง สตูล และปัตตานี ระหว่างวันที่ ๑๓ ม.ค. - ๙ ก.พ. ๖๓ - ลงพื้นที่ในการติดตามคณะรัฐมนตรีสั่งการ การติดตามงานผู้ตรวจราชการกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ การประชาคมของหน่วยงานในพื้นที่ รวมทั้งการนำเสนอผลการวิจัย ทำให้ทราบความต้องการของผู้รับบริการหรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เพื่อเพิ่มเติมความสมบูรณ์ของงานวิจัยเพื่อใช้ประโยชน์ในการตอบโจทย์พื้นที่ต่อไป

ผลการดำเนินงาน : (ต่อ)

หน่วยงาน	ผลการดำเนินงาน
สศท.๑๐	- ทำการแจกแบบสอบถาม ส่วนราชการที่เกี่ยวข้อง เมื่อมีการเข้าร่วมประชุม คณะอนุกรรมการพัฒนาการเกษตรและสหกรณ์ระดับจังหวัด (อ.พ.ก.) การประชุมคณะกรรมการขับเคลื่อนนโยบายสำคัญและการแก้ไขปัญหาภาคเกษตรระดับจังหวัด (Chief of Operation) และ แจกแบบสอบถาม ให้กับ เศรษฐกิจการเกษตรอาสา (ศกอ.) ในครั้ง จัดอบรมตามโครงการฯ เมื่อวันที่ ๑๖-๑๙ ธันวาคม ๒๕๖๒
สศท.๑๑	- การติดตามตรวจเยี่ยมเกษตรกรในพื้นที่รับผิดชอบ เมื่อวันที่ ๒๘ ม.ค.๖๓
สศท.๑๒	- แจ้งเวียนให้ส่วน/ฝ่าย พิจารณาแผนคุณธรรมและความโปร่งใส (ITA) ปีงบประมาณ ๒๕๖๓ ก่อนนำไปสู่การดำเนินงานตามแผน
กตน.	- ประชุมเปิด-ปิดการตรวจสอบกับหน่วยรับตรวจ เพื่อชี้แจงวัตถุประสงค์ ขอบเขตการตรวจสอบ สรุปผลการตรวจสอบในเบื้องต้น และเปิดโอกาสให้หน่วยรับตรวจได้มีการชี้แจงและแสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับประเด็นข้อตรวจพบ ปัญหา/อุปสรรคในการปฏิบัติงานของหน่วยรับตรวจ เพื่อสรุปผลการตรวจสอบต่อไป ๑. การตรวจสอบโครงการพัฒนาศักยภาพกระบวนการผลิตสินค้าเกษตร - ประชุมเปิดการตรวจสอบ เมื่อวันที่ ๑๖ ตุลาคม ๒๕๖๒ - ประชุมปิดการตรวจสอบ เมื่อวันที่ ๑๓ มีนาคม ๒๕๖๓ ๒. การตรวจสอบการดำเนินงานของ สศท.๑๐ - ประชุมเปิดการตรวจสอบ เมื่อวันที่ ๒๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๒ - ประชุมปิดการตรวจสอบ เมื่อวันที่ ๒๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๒ ๓. การตรวจสอบการดำเนินงานของ สศท.๙ - ประชุมเปิดการตรวจสอบ เมื่อวันที่ ๒๓ ธันวาคม ๒๕๖๒ - ประชุมปิดการตรวจสอบ เมื่อวันที่ ๒๗ ธันวาคม ๒๕๖๒ ๔. การตรวจสอบการดำเนินงานของ สศท.๗ - ประชุมเปิดการตรวจสอบ เมื่อวันที่ ๑๓ มกราคม ๒๕๖๓ - ประชุมปิดการตรวจสอบ เมื่อวันที่ ๑๖ มกราคม ๒๕๖๓ ๕. การตรวจสอบการดำเนินงานของ สศท.๕ - ประชุมเปิดการตรวจสอบ เมื่อวันที่ ๒๗ มกราคม ๒๕๖๓ - ประชุมปิดการตรวจสอบ เมื่อวันที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๖๓ ๖. การตรวจสอบการดำเนินงานของ สศท.๓ - ประชุมเปิดการตรวจสอบ เมื่อวันที่ ๑๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓ - ประชุมปิดการตรวจสอบ เมื่อวันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓ ๗. การตรวจสอบการดำเนินงานของ สศท.๖ - ประชุมเปิดการตรวจสอบ เมื่อวันที่ ๒ มีนาคม ๒๕๖๓ - ประชุมปิดการตรวจสอบ เมื่อวันที่ ๕ มีนาคม ๒๕๖๓
กพร.	- สร้างการมีส่วนร่วมโดยแจ้งเวียนให้สำนัก/ศูนย์/กอง/สศท./หน่วยงานขึ้นตรง พิจารณาแผนคุณธรรมและความโปร่งใส (ITA) ปีงบประมาณ ๒๕๖๓ ก่อนเสนอแผนฯ ให้เลขาธิการฯ เห็นชอบและแจ้งให้สำนัก/ศูนย์/กอง นำไปสู่การปฏิบัติ เมื่อวันที่ ๒๐ พ.ย. ๒๕๖๓ - สร้างการมีส่วนร่วมโดยจัดประชุมคณะกรรมการพัฒนาระบบบริหาร เพื่อพิจารณาตัวชี้วัดตามคำรับรองฯ ร่วมกัน ก่อนเสนอผู้บริหารลงนามคำรับรองฯ

ภาคผนวก

การดำเนินงานระยะเร่งด่วน

- การสร้างการรับรู้ให้กับบุคลากร เรื่องแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี ของ สศก. และของสำนักงาน/ศูนย์/กอง รวมถึงการจัดซื้อจัดจ้าง/การจัดหาพัสดุและการตรวจรับพัสดุ

ชี้แจง/สื่อสาร แผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีของ สศก. ให้บุคลากรรับทราบ



สารบัญ	หน้า
สรุปแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ (กรณีที่มีปีงบประมาณสำนักงาน)	1-2
สรุปแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ (กรณีอื่น)	3-4
สรุปภาพรวมงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๒	5
สรุปแผนและตัวชี้วัดตามเป้าหมายการดำเนินงาน พ.ศ. ๒๕๖๒	๖-๘
1. หน่วยงานเกษตรและพืชสวนเกษตร	
▪ แผนงานพื้นฐานด้านการส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ	๕-๖
▪ แผนงานบูรณาการพัฒนาศูนย์การค้าเกษตร	10-12
- โครงการจัดตั้งเขตการค้าพัฒนาศูนย์การค้าเกษตรบริการเชิงรุก (Coast Union) ใต้น้ำในพื้นที่เกษตรอินทรีย์และสวน	
- โครงการพัฒนาศูนย์การค้าเกษตรอินทรีย์และสวนเศรษฐกิจพิเศษภาคตะวันออก (Eastern Economic Corridor : EEC)	
- โครงการจัดตั้งศูนย์การค้าเกษตรอินทรีย์และสวน	
- โครงการพัฒนาศูนย์การค้าเกษตรอินทรีย์และสวน	
- โครงการพัฒนาศูนย์การค้าอินทรีย์	
- โครงการพัฒนาศูนย์การค้าอินทรีย์	
2. ศูนย์ปฏิบัติการศุลกากรเกษตร	13-15
3. สำนักวิจัยเศรษฐกิจการเกษตร	
▪ แผนงานพื้นฐานด้านการส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ	16-19
▪ แผนงานบูรณาการพัฒนาศูนย์การค้าเกษตร	20-21
- โครงการเกษตรอินทรีย์	
- โครงการพัฒนาศูนย์การค้าเกษตรอินทรีย์และสวน	
- โครงการพัฒนาศูนย์การค้าเกษตรอินทรีย์และสวน	
- โครงการพัฒนาศูนย์การค้าเกษตรอินทรีย์และสวน	
- โครงการพัฒนาศูนย์การค้าเกษตรอินทรีย์และสวน	
4. กองศูนย์วิจัยและพัฒนาการสัตวศาสตร์และสัตวแพทย์การเกษตร	22
5. ศูนย์สารสนเทศการเกษตร	
▪ แผนงานพื้นฐานด้านการส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ	23-25
▪ แผนงานบูรณาการพัฒนาศูนย์การค้าเกษตร	๒๕-๒๗
- โครงการพัฒนาศูนย์การค้าเกษตรอินทรีย์และสวน	
- โครงการพัฒนาศูนย์การค้าเกษตรอินทรีย์และสวน	
- โครงการพัฒนาศูนย์การค้าเกษตรอินทรีย์และสวน	

แผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายเงินประจำปี ๒๕๖๒ รายละเอียดตาม

<http://www.oae.go.th/assets/portals/๑/files/psdg/๒๕๖๒/planoae๖๒.pdf>

- การคัดเลือกบุคลากรเข้ารับการศึกษา ฝึกอบรม การศึกษา ดูงาน หรืออื่น ๆ

ตัวอย่าง การประชาสัมพันธ์โครงการฝึกอบรม รายชื่อผู้ที่ได้รับเสนอชื่อ และผลการคัดเลือก



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ ส่วนพัฒนาทรัพยากรบุคคล สำนักงานเลขาธิการกรม โทร. ๐-๒๙๔๐-๗๒๕๖-๖ ภายใน ๑๓๐
ที่ กษ ๑๓๐๑๑.๐๗/๑๐๐๗๖ วันที่ ๒๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๒

เรื่อง หลักสูตร, นักบริหารการพัฒนาการเกษตรและสหกรณ์ ระดับต้น, ปีงบประมาณ ๒๕๖๓

เสนอ สำนัก/ศูนย์/กอง/สศท.๓-๑๒/กตท.


สำนักงานเลขาธิการกรม ขอส่งสำเนา หนังสือ บันทึกข้อความ คำสั่ง ประกาศ
ระเบียบ ของ สำนักงานเลขาธิการกรม ส่วนพัฒนาทรัพยากรบุคคล

ที่ - ลงวันที่ - เดือน - พ.ศ. -

เรื่อง -

เพื่อโปรดแจ้งให้ผู้ที่มีความประสงค์และมีคุณสมบัติเข้ารับการศึกษา ฝึกอบรม หลักสูตร, นักบริหารการพัฒนาการเกษตรและสหกรณ์ ระดับต้น (นบต.) รวมชื่อตามเอกสารแนบ, กรอบใบสมัคร (โปรดพิมพ์) พร้อมทำหนังสือแจ้งรายชื่อ ส่งมาถึงส่วนพัฒนาทรัพยากรบุคคล ภายในวันที่ ๒ ธันวาคม ๒๕๖๒ เวลาไม่เกิน ๑๔.๐๐ น. เพื่อสรุปเสนอเลขาธิการคัดเลือกต่อไป

ทั้งนี้ หลักสูตร, นักบริหารการพัฒนาการเกษตรและสหกรณ์ ระดับต้น ปีงบประมาณ ๒๕๖๓ มีจำนวน ๖ รุ่น ดังนี้
รุ่นที่ ๓๗ กำหนดจัดวันที่ ๑-๒๓ ธันวาคม ๒๕๖๒
รุ่นที่ ๓๘ กำหนดจัดวันที่ ๑๓-๒๕ มกราคม ๒๕๖๓
รุ่นที่ ๓๙ กำหนดจัดวันที่ ๒๔-๒๖ มีนาคม ๒๕๖๓
รุ่นที่ ๔๐ กำหนดจัดวันที่ ๑-๒๒ มิถุนายน ๒๕๖๓
รุ่นที่ ๔๑ กำหนดจัดวันที่ ๒๙ มิ.ย. - ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๓
รุ่นที่ ๔๒ กำหนดจัดวันที่ ๑-๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๓
หมายเหตุ : กำหนดระยะเวลาที่มีการเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม


(นางศศิญา ป่านตั้ง)
เลขาธิการกรม
สำนักงานเศรษฐกิจการเกษตร



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ ส่วนพัฒนาทรัพยากรบุคคล สำนักงานเลขาธิการกรม โทร. ๐-๒๙๔๐-๗๒๕๖-๖ ภายใน ๑๓๐
ที่ กษ ๑๓๐๑๑.๐๗/๑๐๐๗๖ วันที่ ๒๗ มกราคม ๒๕๖๓

เรื่อง รายชื่อข้าราชการเข้ารับการฝึกอบรมหลักสูตร, นักบริหารการพัฒนาการเกษตรและสหกรณ์ ระดับต้น
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓ รุ่นที่ ๓๗ - ๔๒

เสนอ สำนัก/ศูนย์/กอง/กตท. และ สศท.๓-๑๒

สำนักงานเลขาธิการกรม ขอส่งสำเนา หนังสือ บันทึกข้อความ คำสั่ง ประกาศ
ระเบียบ ของ สำนักงานเลขาธิการกรม

ด่วนที่สุด ที่ กษ ๑๓๐๑๑.๐๗/๑๐๐๗๖ ลงวันที่ ๑๔ เดือน ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๒

เรื่อง รายชื่อข้าราชการเข้ารับการฝึกอบรมหลักสูตร, นักบริหารการพัฒนาการเกษตรและสหกรณ์ ระดับต้น
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓ รุ่นที่ ๓๗ - ๔๒

เพื่อโปรดทราบ, เลขาธิการสำนักงานเศรษฐกิจการเกษตร เห็นชอบให้ข้าราชการที่มีรายชื่อตามเอกสารแนบ
เข้ารับการฝึกอบรมหลักสูตร, นักบริหารการพัฒนาการเกษตรและสหกรณ์ ระดับต้น (นบต.) รุ่นที่ ๓๗ - ๔๒
ตามกำหนดการของหลักสูตร, รายละเอียดตามเอกสารแนบ

ทั้งนี้ สดบันเณเกษตรฯจะประกาศรายชื่อผู้เข้ารับการศึกษา ฝึกอบรมหลักสูตร, นักบริหารการพัฒนา
การเกษตรและสหกรณ์ ระดับต้น (นบต.) รุ่นที่ ๓๗ - ๔๒ ในภายหลัง และส่วนพัฒนาทรัพยากรบุคคลจะแจ้ง
รายละเอียดการเข้ารับการฝึกอบรมในหลักสูตรครั้งถัดไป


(นางศศิญา ป่านตั้ง)
เลขาธิการกรม
สำนักงานเศรษฐกิจการเกษตร

รายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับการศึกษาอบรมหลักสูตร นักบริหารการพัฒนาการเกษตรและสหกรณ์ ระดับต้น (นบต.)

วันที่ ๓๗ - ๔๒

๑. ผู้มี

- ๑.ข้าราชการผู้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการ หรือ
- ๒.ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับปฏิบัติการ ไม่น้อยกว่า ๓ ปี หรือ
- ๓.ดำรงตำแหน่งประเภททั่วไป ระดับชำนาญงาน
- ๔.อายุไม่เกิน ๕๐ ปีบริบูรณ์

๕.เคยผ่านการอบรมหลักสูตรการเป็นข้าราชการที่ดีสำหรับข้าราชการที่อยู่ระหว่างทดลองปฏิบัติงานหน้าที่ราชการ หรือหลักสูตรข้าราชการใหม่ที่ยื่นเข้า หรือพนักงานใหม่ที่เกี่ยวข้อง
ข้อมูลนับตั้งแต่วันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๓

ลำดับที่	ตำแหน่ง	ชื่อ-นามสกุล	ตำแหน่ง	ระดับ	สังกัด	อายุราชการ		อายุตัว		เข้าสู่ระบบบัญชี		หมายเหตุ
						ปี	เดือน	ปี	เดือน	ปี	เดือน	
วันที่ ๓๗ กำหนดจัดระหว่างวันที่ ๔ - ๒๓ ธันวาคม ๒๕๖๒												
๑	น.ส.	วิภาสินี พุชวง	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	ปฏิบัติการ	กมล.	๕	๙	๓๓	๙	๕	๙	
๒	น.ส.	นภาพรณี อัครภาวิสุตร	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	ชำนาญการ	กมล.	๗	๙	๓๗	๗	๒	๗	
๓	น.ส.	พริษฐ์รัตน์ ชัยพิชิต	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	ชำนาญการ	กมล.	๗	๙	๓๗	๖	๐	๗	
๔	น.ส.	กมลวรรณ สุกโทหะ	นักวิชาการสถิติ	ปฏิบัติการ	ศสส.	๓	๘	๓๘	๙	๓	๘	HPPS รุ่น ๓๔
๕	น.ส.	อนันต์ รัตนรัตน์	นักวิชาการคอมพิวเตอร์	ชำนาญการ	ศสส.	๑๐	๑	๓๘	๑๑	๒	๑๐	
วันที่ ๓๘ กำหนดจัดระหว่างวันที่ ๑๑ - ๒๗ มกราคม ๒๕๖๓												
๑	น.ส.	ธัญรัตน์ กัทธวงศ์	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	ชำนาญการ	กมล.	๗	๕	๓๗	๒	๒	๑	
๒	น.ส.	พรทิพย์ สุขมธ	เจ้าพนักงานสถิติ	ชำนาญงาน	ศสส.	๑๐	๗	๓๗	๘	๖	๓	
๓	นาย	ศศิธรภัฏ ภาสโร	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	ปฏิบัติการ	ศสส.	๕	๙	๓๗	๖	๕	๙	
๔	นาย	ปิยะบุตร จิตต์จำเนก	เศรษฐกร	ปฏิบัติการ	สวศ.	๙	๖	๓๕	๕	๙	๖	
๕	นาย	ชาติ เยาวพจนานนท์	นักวิชาการสถิติ	ปฏิบัติการ	สศท.๒	๕	๓	๔๐	๘	๕	๓	
๖	นาย	ธนากร แก้วจรรยา	เศรษฐกร	ปฏิบัติการ	สศท.๒	๗	๕	๓๓	๖	๗	๕	
๗	น.ส.	ปทุมธาดา มาสวัณดี	นักวิชาการสถิติ	ชำนาญการ	สศท.๔	๘	๕	๔๐	๙	๒	๑๑	
๘	น.ส.	ณัฐภัช ภาวินดี	เจ้าพนักงานธุรการ	ชำนาญงาน	สศท.๑๑	๑๐	๘	๓๖	๙	๖	๓	
วันที่ ๓๙ กำหนดจัดระหว่างวันที่ ๒๔ กุมภาพันธ์ - ๙ มีนาคม ๒๕๖๓												
๑	น.ส.	นันทิษฐา ชวงทังจีน	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	ปฏิบัติการ	กมล.	๕	๖	๒๙	๑	๔	๖	
๒	นาง	อังกิลาณ์ วุฒิ	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	ปฏิบัติการ	กมล.	๗	๙	๔๓	๙	๗	๔	
๓	น.ส.	วิจิตรรัตน์ อังระนันท์	เจ้าพนักงานธุรการ	ชำนาญงาน	ศสส.	๗	๘	๔๓	๙	๑	๓	
๔	น.ส.	นิชภา สุทธิรักษ์	เศรษฐกร	ชำนาญการ	สวศ.	๖	๙	๓๑	๙	๓	๒	
๕	น.ส.	สุภาณี ใจสว่าง	เจ้าพนักงานสถิติ	ชำนาญงาน	สศท.๑	๗	๙	๓๕	๑๑	๓	๓	
๖	นาย	ธีรพล พลภักดิ์	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	ชำนาญการ	สศท.๓	๗	๑	๓๙	๑๑	๒	๕	
๗	นาง	สุนันท์ธนันท์ สายหยุด	เศรษฐกร	ชำนาญการ	สศท.๔	๗	๙	๓๖	๒	๒	๑๑	
๘	นาย	ศุภสิทธิ์ กิตติภาปิธ	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	ชำนาญการ	สศท.๕	๙	๑๑	๓๕	๕	๖	๗	
วันที่ ๔๐ กำหนดจัดระหว่างวันที่ ๘ - ๒๒ มิถุนายน ๒๕๖๓												
๑	นาย	ปิยะพงษ์ วงศ์โนนนิธ	เจ้าพนักงานผลิต	ชำนาญงาน	สศท.	๘	๗	๓๗	๖	๐	๕	
๒	นาย	พรสิทธิ์บุรี เวียงประดับ	เจ้าพนักงานธุรการ	ชำนาญงาน	สศท.	๙	๓	๓๗	๐	๓	๓	
๓	นาง	สุภา จมเจริญ	นักวิชาการเงินและบัญชี	ปฏิบัติการ	สศท.	๕	๙	๔๓	๗	๕	๔	
๔	น.ส.	จันทร์ทิศา ตันกันยา	เจ้าพนักงานสถิติ	ชำนาญงาน	ศสส.	๙	๓	๓๓	๖	๓	๐	
๕	น.ส.	ณรินทร์ภัทร เฉลิมพันธ์พิชิต	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	ชำนาญการ	สศท.๑	๘	๗	๔๔	๓	๒	๓	
๖	นาง	สุภัทสร่า พิธสาร	เจ้าพนักงานธุรการ	ชำนาญงาน	สศท.๖	๑๐	๑๐	๓๓	๙	๓	๕	
๗	นาย	ศราวุธ พิธสาร	เจ้าพนักงานสถิติ	ชำนาญงาน	สศท.๗	๑๐	๘	๔๖	๐	๖	๓	
๘	นาย	กิตติพงษ์ อัจฉริยะ	เจ้าพนักงานสถิติ	ชำนาญงาน	สศท.๘	๘	๓	๔๔	๖	๓	๑๓	

เอกสารแสดงการอนุมัติการฝึกอบรม

หลักสูตร "นักบริหารการพัฒนาการเกษตรและสหกรณ์ ระดับต้น รุ่นที่ 36 - 38 ประจำปีงบประมาณ 2563"

สำนักงานเศรษฐกิจการเกษตร

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	สังกัด/สำนักงาน	งบประมาณ (บาท)
1	นางสาวสุกัญญา วุฒิมิถ	เจ้าหน้าที่งานธุรการชำนาญงาน	กองเศรษฐกิจการเกษตรระหว่างประเทศ	20,000
2	นางสาวเกษรา พงศ์อรุณ	นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ	สำนักงานเลขานุการกรม	20,000
3	นางสาววิลาสินี ชูช่วง	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ	กองนโยบายและแผนพัฒนาการเกษตร	20,000
4	นางสาวนาภรณ์ อังคนาวิสูตร	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ	กองนโยบายและแผนพัฒนาการเกษตร	20,000
5	นางสาวพรทิพย์ ชัยพิชิต	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ	กองนโยบายและแผนพัฒนาการเกษตร	20,000
6	นางสาวณสพรพรรณ สุตโททอง	นักวิชาการสถิติปฏิบัติการ	ศูนย์สารสนเทศการเกษตร	20,000
7	นางสาวอรฉัตร รัตนรัตน์	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ชำนาญการ	ศูนย์สารสนเทศการเกษตร	20,000
8	นางสาวกัญฉรินทร์ กันทะวงค์	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ	กองนโยบายและแผนพัฒนาการเกษตร	20,000
9	นางสาวพรทิพย์ สุขนะ	เจ้าหน้าที่งานสถิติชำนาญงาน	ศูนย์สารสนเทศการเกษตร	20,000
10	นายศักดิ์สิทธิ์ กล้าโทก	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ	ศูนย์สารสนเทศการเกษตร	20,000
11	นายปิยะยุทธ จิตต์จำนงค์	เศรษฐกรปฏิบัติการ	สำนักวิจัยเศรษฐกิจการเกษตร	20,000
12	นายชาติ เนาวพนานนท์	นักวิชาการสถิติปฏิบัติการ	สำนักงานเศรษฐกิจการเกษตรที่ 2	20,000
13	นายอนนกร แก้วจรรยา	เศรษฐกรปฏิบัติการ	สำนักงานเศรษฐกิจการเกษตรที่ 2	20,000
14	นางสาวบุณเดชา มาสโลตี	นักวิชาการสถิติชำนาญการ	สำนักงานเศรษฐกิจการเกษตรที่ 8	20,000
15	นางสาวอนุรักษ์ ภาวันดี	เจ้าหน้าที่งานธุรการชำนาญงาน	สำนักงานเศรษฐกิจการเกษตรที่ 11	20,000
รวมเงิน สามแสนบาทถ้วน				300,000.00

ขอสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม หลักสูตร "นักบริหารการพัฒนาการเกษตรและสหกรณ์ ระดับต้น รุ่นที่ 36 - 38 ประจำปีงบประมาณ 2563" เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบฝึกอบรม

ในวงเงินตามจำนวนคนที่ได้รับคัดเลือก โดยเบิกจ่ายจากงบประมาณประจำปี 2562 ไปพลางก่อน แผนงาน/โครงการ/ผลผลิต/กิจกรรม/งน/รายการ

แผนงาน : แผนงานพื้นฐานด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขันของประเทศ

ผลผลิต : บริหารจัดการด้านเศรษฐกิจการเกษตร

งบค่านิมนาน รายการค่าใช้จ่ายอบรมสิ้นวง

หมายเหตุ : ลำดับที่ 1 และ 2 อบรมแล้ว

(ลงชื่อ)  (นายระพีภัทร์ จันทรศรีวงศ์)
 (นายระพีภัทร์ จันทรศรีวงศ์)
 ผู้อำนวยการสำนักงานเศรษฐกิจการเกษตร

- การขออนุญาตเพื่อยืมทรัพย์สินของทางราชการไปใช้ปฏิบัติงาน
- ขั้นตอนการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ และเผยแพร่ให้บุคลากรทราบ

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานคณะกรรมการ กิจการพิเศษ โทษการ ๒๒๒๒๒๒๒๒

ที่ ๒๒๒๒๒๒๒ / ๒๒๒๒๒๒ วันที่ ๒ สิงหาคม ๒๒๒๒

เรื่อง ขออนุญาต

ถึง: พล.ต.ท. / หัวหน้าสำนักงานคณะกรรมการ / กท. / กก.

สำนักงานคณะกรรมการ ขอสงวน ข้าราชการ พนักงาน

ส่วน ประเภท ระดับ หน่วยงานราชการ

ที่ ๒๒๒๒๒๒ / ๒๒๒๒๒๒ วันที่ ๒๒๒๒ เดือน ๒๒๒๒ พ.ศ. ๒๒๒๒

ข้อ: ขอขออนุญาตยืมทรัพย์สินของทางราชการในกรณีดังนี้

เพื่อไปราชการและไม่ได้ผู้รับราชการด้วย

เพื่อไปราชการและรับผู้รับ

เพื่อไปราชการ

(นายสมชาย ใจดี)
 ราชการ
 สำนักงานคณะกรรมการพิเศษ

ขั้นตอนการเบิกจ่ายวัสดุสำนักงานในระบบอัจฉริยะ

- 01 เจ้าหน้าที่ ส่วน/ฝ่าย ทำเบิกวัสดุสำนักงานในระบบอัจฉริยะ
พร้อมระบุ ส่วน/ฝ่ายผู้ขอเบิกให้ชัดเจน
- 02 หัวหน้า ส่วน/ฝ่าย กดอนุมัติผ่านระบบอัจฉริยะ
- 03 หัวหน้าฝ่ายจัดซื้อ กดอนุมัติผ่านระบบอัจฉริยะ
- 04 เจ้าหน้าที่ ส่วน/ฝ่าย ผู้ขอเบิกวัสดุมาจับวัสดุ
- 05 เจ้าหน้าที่ฝ่ายจัดซื้อทำใบขอเบิกในระบบอัจฉริยะ
- 06 เจ้าหน้าที่ฝ่ายจัดซื้อเตรียมวัสดุสำนักงาน
- 07 ส่วน/ฝ่าย ผู้ขอเบิกวัสดุตรวจเช็ควัสดุ พร้อมเซ็นรับวัสดุ
- 08 เจ้าหน้าที่ฝ่ายจัดซื้อเซ็นใบเบิกจ่าย
- 09 จับวัสดุสำนักงานที่ขอเบิก

หมายเหตุ : จังหวะเวลาการทำใบเบิกวัสดุสำนักงานในระบบอัจฉริยะ
และระยะเวลาการเบิกจ่ายวัสดุ

ช่วงเช้า 09.00 น. - 10.00 น. = จัดทำการเบิกในระบบอัจฉริยะ
10.00 น. - 11.00 น. = เบิกวัสดุสำนักงาน

ช่วงบ่าย 13.00 น. - 14.00 น. = จัดทำการเบิกในระบบอัจฉริยะ
14.00 น. - 15.00 น. = เบิกวัสดุสำนักงาน

ในกรณีที่ความเร่งด่วนส่วนราชการเบิกนอกเหนือเวลาที่กำหนดได้

.....กดอนุมัติผ่านระบบราชการในการเบิกจ่ายวัสดุ เป็นเวลา ๑ เดือน.....

- การชี้แจงและตอบคำถามเกี่ยวกับการดำเนินงาน เมื่อมีข้อสงสัย/ผลกระทบกับ สศก.

การตอบข้อร้องเรียนเกี่ยวกับผลกระทบสินค้าเกษตร ผ่านระบบรับเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ จำนวน ๑๗ เรื่อง ดังนี้

๑. วันที่ ๖ ต.ค. ๒๕๖๒ เรื่องข้อคิดเห็นต่อมาตรการช่วยเหลือเกษตรกรผู้ปลูกมะพร้าวที่ประสบปัญหาาราคาตกต่ำ ดำเนินการตอบเรียบร้อย โดยหน่วยงานสำนักวิจัยเศรษฐกิจการเกษตร
๒. วันที่ ๑๓ ต.ค. ๒๕๖๒ เรื่องความเดือดร้อนของเกษตรกรผู้ผลิตพืชเศรษฐกิจหลักของไทย (ข้าว ข้าวโพดเลี้ยงสัตว์ มันสำปะหลัง) ดำเนินการตอบเรียบร้อย โดยหน่วยงานสำนักวิจัยเศรษฐกิจการเกษตร
๓. วันที่ ๑๗ ต.ค. ๒๕๖๒ เรื่องการแก้ไขปัญหาาราคาข้าวโพดเลี้ยงสัตว์ตกต่ำ ดำเนินการตอบเรียบร้อย โดยหน่วยงานสำนักวิจัยเศรษฐกิจการเกษตร
๔. วันที่ ๘ พ.ย. ๒๕๖๒ เรื่องการเรียกร้องขอความช่วยเหลือจากรัฐบาลของเกษตรกรผู้ปลูกมันสำปะหลังบ้านหนองหัวแรด ดำเนินการตอบเรียบร้อย โดยหน่วยงานสำนักวิจัยเศรษฐกิจการเกษตร
๕. วันที่ ๑๕ พ.ย. ๒๕๖๒ เรื่องราคาผลผลิตการเกษตรตกต่ำ ปัญหาข้าวโพดเลี้ยงสัตว์จังหวัดเพชรบูรณ์และอุทัยธานี ดำเนินการตอบเรียบร้อย โดยหน่วยงานสำนักวิจัยเศรษฐกิจการเกษตร
๖. วันที่ ๑๘ พ.ย. ๒๕๖๒ เรื่องเสนอแนะการแก้ปัญหาผลผลิตสินค้าเกษตรตกต่ำ ดำเนินการตอบเรียบร้อย โดยหน่วยงานสำนักวิจัยเศรษฐกิจการเกษตร
๗. วันที่ ๒๔ พ.ย. ๒๕๖๒ เรื่องขอให้แก้ไขปัญหาราคาข้าวโพดตกต่ำ ดำเนินการตอบเรียบร้อย โดยหน่วยงานสำนักวิจัยเศรษฐกิจการเกษตร
๘. วันที่ ๘ ธ.ค. ๒๕๖๒ เรื่องราคาผลผลิตการเกษตรตกต่ำ ดำเนินการตอบเรียบร้อย โดยหน่วยงานสำนักวิจัยเศรษฐกิจการเกษตร
๙. วันที่ ๑๘ ธ.ค. ๒๕๖๒ เรื่องการยื่นข้อเรียกร้องของเกษตรกรผู้ปลูกปาล์มน้ำมัน ดำเนินการตอบเรียบร้อย โดยหน่วยงานสำนักวิจัยเศรษฐกิจการเกษตร
๑๐. วันที่ ๒๐ ธ.ค. ๒๕๖๒ เรื่องขอเสนอแก้ไขปัญหาราคาปาล์มน้ำมัน ดำเนินการตอบเรียบร้อย โดยหน่วยงานสำนักวิจัยเศรษฐกิจการเกษตร
๑๑. วันที่ ๑๐ ม.ค. ๒๕๖๓ เรื่องขอให้แก้ไขระเบียบนำเข้ามะพร้าวจากต่างประเทศ ดำเนินการตอบเรียบร้อย โดยหน่วยงานสำนักวิจัยเศรษฐกิจการเกษตร
๑๒. วันที่ ๒๓ ม.ค. ๒๕๖๓ เรื่องแก้ไขปัญหาราคาผลผลิตทางการเกษตร ดำเนินการตอบเรียบร้อย โดยหน่วยงานสำนักวิจัยเศรษฐกิจการเกษตร
๑๓. วันที่ ๓ ก.พ. ๒๕๖๓ เรื่องสถานการณ์ราคามันสำปะหลังตกต่ำ ดำเนินการตอบเรียบร้อย โดยหน่วยงานสำนักวิจัยเศรษฐกิจการเกษตร
๑๔. วันที่ ๘ ก.พ. ๒๕๖๓ เรื่องการซื้อผลปาล์มสดของโรงงานในโครงการของการไฟฟ้าฝ่ายผลิตแห่งประเทศไทย ดำเนินการตอบเรียบร้อย โดยหน่วยงานสำนักวิจัยเศรษฐกิจการเกษตร
๑๕. วันที่ ๑๔ ก.พ. ๒๕๖๓ เรื่องการใช้ดุลยพินิจโดยมิชอบของคณะกรรมการกำกับดูแลเมล็ดถั่วเหลืองของ สศก. ดำเนินการตอบเรียบร้อย โดยหน่วยงานสำนักวิจัยเศรษฐกิจการเกษตร

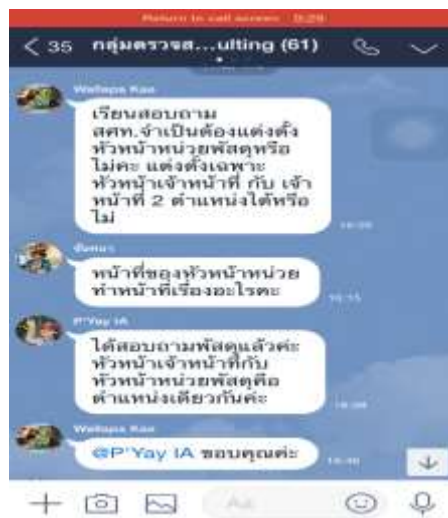
๑๖. วันที่ ๔ มี.ค. ๒๕๖๓ เรื่องแก้ไขปัญหาราคาสับปะรดตกต่ำ ดำเนินการตอบเรียบร้อย โดยหน่วยงาน
สำนักวิจัยเศรษฐกิจการเกษตร

๑๗. วันที่ ๑๙ มี.ค. ๒๕๖๓ เรื่องแนวทางการช่วยเหลือเกษตรกรชาวสวนยางพารา ดำเนินการตอบ
เรียบร้อย โดยหน่วยงานสำนักวิจัยเศรษฐกิจการเกษตร

การดำเนินงานต่อเนื่อง

- การปรับปรุงการให้บริการข้อมูล
- การจัดคลินิกให้คำปรึกษาแก่ สำนัก/ศูนย์/กอง

ตัวอย่าง คลินิกให้คำปรึกษาของ กตน. และ กพร.



กลุ่มไลน์ “กลุ่มตรวจสอภายใน Consulting”



กลุ่มไลน์ “ผู้รับผิดชอบตัวชี้วัด”

- การมีส่วนร่วมของบุคลากร สศก.

ตัวอย่าง การสร้างการมีส่วนร่วมให้กับบุคลากร สศก. ในการปฏิบัติงาน



ประชาสัมพันธ์และเผยแพร่ข้อมูล การลดใช้ถุงพลาสติกและกล่องโฟมบรรจุอาหาร



ประชาสัมพันธ์และเผยแพร่ข้อมูล การป้องกันไวรัส COVID-๑๙



ประชาสัมพันธ์และเผยแพร่ข้อมูล วันเกิดของบุคลากร สศก.



ตัวอย่าง กิจกรรม Happiness ของ กนผ.